Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 9/2017 z dnia 07.02.2017 r.

................................................................ ...................................................................

(pieczęć wnioskodawcy) (data i miejsce złożenia)

**WNIOSEK**

**o przyznanie wsparcia finansowego na realizacje zadania z zakresu rozwoju sportu w Gminie**

**Lichnowy**

**I. Dane dotyczące wnioskodawcy:**

1) pełna nazwa ..........................................................................................................................................................

2) forma prawna .......................................................................................................................................................

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze .................................................................

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia ..............................................................................................................

5) nr NIP ....................................................................... nr REGON .......................................................................

6) dokładny adres: miejscowość .................................................. ulica ...............................................................

gmina .......................................................................... powiat ................................................................................

województwo ...........................................................................................................................................................

7) tel. .................................................................................. faks ................................................................................

e-mail .................................................................................. http:// ...........................................................................

8) nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który przekazana ma być dotacja .................................

......................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację

......................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w pkt II ............................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) ............................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa

nieodpłatna ............................................................................................................................................................

b) działalność statutowa

odpłatna .................................................................................................................................................................

**II. Opis zadania**

1. Nazwa zadania ......................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

2. Miejsce wykonywania zadania ...........................................................................................................................

3. Cel zadania ............................................................................................................................................................

4. Szczegółowy opis zadania / spójny z kosztorysem .........................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

5. Harmonogram planowanych działań z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia ..................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

6. Zakładane rezultaty zadania w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Lichnowy .................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**III Kalkulacja przewidywanych kosztów**

1. Całkowity koszt zadania .....................................................................................................................................

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr pozycji kosztorysu | Nazwa pozycji kosztorysowej | Koszt całkowity w zł 100% | Z tego | | | |
|  |  |  | Z wnioskowanej dotacji | % | Ze środków własnych | % |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Razem |  |  |  |  |  |  |

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu: (uzasadnienie niezbędności poniesienia wszystkich kosztów i ich związek z realizowanym zadaniem).

......................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

4. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, którym kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania**

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach i doświadczeniu osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania).

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań z zakresu rozwoju sportu ...........................................

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Oświadczam(-my), że:**

1. proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy,
2. w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* opłat od adresatów zadania,
3. wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia .......................................
4. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
5. całość dochodów klub sportowy przeznacza na działalność statutową – nie działa w celu osiągania zysku.

(pieczęć wnioskodawcy)

......................................................................................................................................................................................

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

**Załączniki do wniosku:**

1. Odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących, ostatnich trzech miesięcy

2. Kserokopia aktualnie posiadanych ważnych licencji potwierdzających zgodność z oryginałem.

3. Aktualny statut.

\*nie dotyczy klubów sportowych rozpoczynających działalność.