

Zarządzenie Nr 144/2022

Wójta Gminy Lichnowy

z dnia 04.11.2022 r.

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do oceny i wyboru ofert na **usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości w granicach administracyjnych gminy Lichnowy** w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022r., poz. 1710) zarządza się co następuje:

§ 1.

Powołuje się Komisję Przetargową do oceny i wyboru ofert na zamówienie publiczne na **usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości w granicach administracyjnych gminy Lichnowy** w następującym składzie:

- a) Anna Kunkel - Przewodniczący
- b) Anna Stachowiak – Sekretarz
- c) Dorota Stępniań - Członek
- d) Genowefa Kremp - Członek

§ 2.

Komisja dokona oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród złożonych ofert na **usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości w granicach administracyjnych gminy Lichnowy** w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającym progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

§ 3.

Komisja Przetargowa będzie działać zgodnie z Regulaminem Pracy, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4.

Do zadań Komisji Przetargowej należy:

- a) zapoznanie się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia,
- b) przygotowanie organizacyjne przetargu,

- c) otwarcie ofert, odczytanie nazw firm, adresów, ceny przedstawionej w ofercie oraz innych kryteriów, które zostały określone w SWZ,
- d) dokonanie punktowej oceny ofert zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w SWZ,
- e) dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty,
- f) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego przetargu wraz z odpowiednimi załącznikami,
- g) niezwłoczne przedstawienie Kierownikowi Jednostki protokołu z przeprowadzonego przetargu celem zatwierdzenia,
- h) dokonanie wyboru następnego Wykonawcy w przypadku nie podpisania umowy przez poprzedniego Wykonawcę,
- i) prowadzenie korespondencji i dokumentacji w sprawach złożonych protestów i odwołań.

§ 5.

Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania i zakończy pracę z dniem podpisania umowy na **usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości w granicach administracyjnych gminy Lichnowy**. Komisja Przetargowa dokona oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty do dnia wyznaczonego zgodnie z art. 307 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6.

Upoważnia się Przewodniczącego Komisji Przetargowej do zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadkach wskazanych w Regulaminie pracy Komisji Przetargowej.

§ 7.

Ogłoszenie wyników przetargu nastąpi po ich zatwierdzeniu przez Kierownika Jednostki – Wójta Gminy.

§ 8.

1. Zobowiązuje się Komisję Przetargową i jej członków do zachowania pełnej tajności prac i sporządzonego przez nią protokołu.
2. Decyzję o ujawnieniu dopuszczalnej części protokołu z przetargu podejmuje Przewodniczący Komisji Przetargowej po zakończeniu postępowania zgodnie z art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.