

**UCHWAŁA NR XXXII/243/2021  
RADY GMINY LICHNOWY**

z dnia 28 grudnia 2021 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy i nadania jej statutu**

Na podstawie art.5b ust.10 i art.7 ust.1 pkt 17) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 1372 ze zm.) w związku z art. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2021 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o samorządzie województwa oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2021 r., poz.1038) Rada Gminy Lichnowy uchwala, co następuje:

**§ 1.**

W Statucie Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XLII/290/2018 Rady Gminy Lichnowy z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2018 r., poz.2599), dokonuje się następujących zmian:

**1) § 17 otrzymuje nowe brzmienie:**

**§ 17.**

1. *Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje w przypadku:*

- 1) *pisemnego zrzeczenia się mandatu,*
- 2) *odmowy złożenia ślubowania, zgodnie z § 14 ust.5 Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy,*
- 3) *śmierci radnego.*

2. *Wygaśnięcie mandatu członka Rady Gminy stwierdza Rada w terminie miesiąca od dnia wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu.*

3. *Kadencja radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków, bądź jeżeli jego zachowanie godzi w dobre imię Młodzieżowej Rady i powagę sprawowanej funkcji, albo nie przestrzega Statutu Rady. W takim przypadku na wniosek Przewodniczącego Rady, Prezydium lub minimum ¼ Radnych większością 2/3 głosów, po zaopiniowaniu wniosku przez Komisję Rewizyjną, Rada odwołuje radnego.*

4. *Przyczyną odwołania radnego może być także stwierdzenie próby politycznego oddziaływania przez Radnego na innych Radnych lub na pracę Rady. W takim przypadku, przed podjęciem decyzji o odwołaniu Radnego, sprawę bada Prezydium. ’’;*

**2) § 41 otrzymuje nowe brzmienie:**

**§ 41.**

1. *Rada może posiadać opiekuna.*

2. *Zadaniem opiekuna jest zapewnienie warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Radą a organami samorządowymi Gminy Lichnowy i Urzędem Gminy Lichnowy.*

3. *Wyboru opiekuna Rady dokonuje Rada Gminy Lichnowy spośród kandydatów wskazanych przez młodzieżowych radnych.*

-

2 –

4. *Szkoły wyznaczają koordynatorów ds. Rady odpowiedzialnych za przygotowanie i realizację prac Rady.*

5. *Obsługę administracyjno-biurową rady zapewnia Urząd Gminy Lichnowy.*

6. *Koszty obsługi Rady pokrywa Urząd Gminy Lichnowy. ’’;*

**3) dotychczasowy Rozdział Postanowienia końcowe otrzymuje numer: Rozdział 10 Postanowienia końcowe,**

4) **dotychczasowe jednostki redakcyjne § 42 i § 43 otrzymują nową numerację odpowiednio § 44 i § 45,**

5)  **dodaje się Rozdział 9 Zasady delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady na zorganizowane wydarzenia oraz zwrot kosztów przejazdu w poniższym brzmieniu: Rozdział 9 Zasady delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady na zorganizowane wydarzenia oraz zwrot kosztów przejazdu**

#### **§ 42.**

1. Rada może delegować swojego przedstawiciela na zorganizowane wydarzenia. Wniosek o delegowanie przedstawiciela może zgłosić każdy członek Rady, wskazując przy tym kandydata na przedstawiciela oraz, w przypadku gdy przedstawicielem ma być inna osoba niż zgłaszający, załączając do wniosku zgodę kandydata.

2. Rada może upoważnić Przewodniczącego Rady do delegowania przedstawiciela Rady na zorganizowane wydarzenia. Przewodniczący Rady nie może jednak w takim przypadku delegować siebie jako przedstawiciela Rady.

#### **§ 43.**

1. Członkowi Rady biorącemu udział w posiedzeniach Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje Radę, a w przypadku niepełnoletniego członka Rady także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek złożony w terminie 7 dni od daty wydarzenia w sekretariacie Urzędu Gminy Lichnowy, koszty przejazdu na terenie kraju, na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

2. Określa się wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu stanowiący załącznik Nr 2 do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy oraz wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym stanowiący załącznik Nr 3 do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy.

3. Zwrot kosztów dojazdu dotyczy trasy od miejsca zamieszkania do miejsca wydarzenia, w którym bierze udział radny i obejmuje przejazd środkami publicznego transportu do równowartości kwot biletów II klasy, kosztów transportu prywatnego obsługującego daną trasę lub zwrotu kosztu dojazdu samochodem osobowym w przypadku, gdy wydarzenie odbywa się poza miejscem zamieszkania radnego.

4. Zwrot kosztów dojazdu samochodem osobowym ustala się w wysokości określonej przepisami w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju i poza jego granicami.

5. Wniosek o zwrot kosztów składa się do Urzędu Gminy Lichnowy za pośrednictwem Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, który potwierdza na wniosku udział członka Młodzieżowej Rady w posiedzeniu lub wydarzeniu, na którym reprezentował Młodzieżową Radę. W przypadku wniosku o zwrot kosztów składanego przez Przewodniczącego Rady, jego potwierdzenia dokonuje Wiceprzewodniczący Rady.

- 3 -

6. Zwrot kosztów dojazdu dokonywany jest w kolejnym miesiącu następującym bezpośrednio po miesiącu, w którym został złożony wniosek, na wskazany we wniosku rachunek bankowy.

6) **dotychczasowy załącznik do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy pn. „Ordynacja Wyborcza do Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy” oznacza się nr 1,**

7) **do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy dodaje się następujące załączniki:**

a) *załącznik nr 2 „Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu” w brzmieniu jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,*

b) *załącznik nr 3 „Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym” w brzmieniu jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.*

**§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Anna Grunau-Drażek**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXII/243/2021

Rady Gminy Lichnowy

z dnia 28 grudnia 2021 r.

**Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu**

Załącznik Nr 2 do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy

**Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu**

**Urząd Gminy Lichnowy**

Imię i nazwisko:

.....

Zwracam się z prośbą o dokonanie zwrotu poniesionych kosztów przejazdu na trasie:

Z .....

do .....

w dniu .....

Oświadczam, że przejazd odbywał się środkami komunikacji zbiorowej publicznej/prywatnej.

Łączny koszt dojazdu wyniósł ..... zł.

Łączną kwotę zwrotu przejazdu proszę przekazać na konto-rachunek bankowy:

.....

.....

W załączeniu przekazuję:

Bilety, rachunki, faktury, paragony lub inne dokumenty potwierdzające poniesione koszty \*

Data i podpis wnioskodawcy:

.....

Potwierdzam udział w/w radnego Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy w posiedzeniu Młodzieżowej Rady Gminy w dniu .....

Przewodniczący/Wiceprzewodniczący Młodzieżowej rady Gminy Lichnowy

.....

Data i podpis

Potwierdzam udział w/w radnego Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy w zorganizowanym wydarzeniu tj.....

.....

( nazwa wydarzenia)

w dniu .....

Przewodniczący/Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy

.....

Data i podpis

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXII/243/2021

Rady Gminy Lichnowy

z dnia 28 grudnia 2021 r.

Załącznik Nr 3 do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy

**Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym**

**Urząd Gminy Lichnowy**

Imię i nazwisko:

Zwracam się z prośbą o dokonanie zwrotu poniesionych kosztów przejazdu na trasie:

z .....

do .....

w dniu .....

Oświadczam, że przejazd odbywał się samochodem osobowym o numerze rejestracyjnym ..... o pojemności solnika .....

Łączny koszt dojazdu wyniósł ..... zł.

Łączną kwotę zwrotu kosztów przejazdu proszę przekazać na konto-rachunek bankowy :

Oświadczam, że powyższy pojazd jest samochodem osobowym i posiadam tytuł prawny do dysponowania pojazdem.

Ewidencja przebiegu pojazdu:

Lp.	Data wyjazdu	Opis trasy wyjazdu	Cel wyjazdu (skąd-dokąd)	Liczba faktycznie przejechanych kilometrów	Stawka za 1 km przebiegu		Wartość	
					zł	gr	zł	gr
				Suma				

Data i podpis wnioskodawcy:

- 2 -

Potwierdzam udział w/w radnego Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy w posiedzeniu Młodzieżowej Rady Gminy w dniu .....

Przewodniczący/Wiceprzewodniczący Młodzieżowej rady Gminy Lichnowy

Data i podpis

Potwierdzam udział w/w radnego Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy w zorganizowanym wydarzeniu tj.....

( nazwa wydarzenia)

w dniu .....

Przewodniczący/Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy

.....

Data i podpis

\*niepotrzebne skreślić

## UZASADNIENIE

### **do uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Lichnowy i nadania jej statutu**

Na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2021 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o samorządzie województwa oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2021 r., poz.1038) zmianie uległ zapis art.5b ustawy o samorządzie gminnym, normujący kwestię powoływania młodzieżowych rad gmin, ich zadań i uprawnień. Art.6 cytowanej na wstępie ustawy zobowiązuje natomiast rady gmin w gminach, w których przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy utworzono młodzieżowe rady gmin, do dostosowania ich statutów do wymagań zmienionych zapisów ustawy o samorządzie gminnym.

Wobec powyższego wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały w przedstawionym brzmieniu.