

**UCHWAŁA NR XVI/112/2020
RADY GMINY LICHNOWY**

z dnia 26 marca 2020 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Lichnowy.**

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019. poz. 2010 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), Rada Gminy Lichnowy uchwała, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lichnowy w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Tracą moc uchwały:

- 1) Uchwała Nr XXXI/209/2017 Rady Gminy Lichnowy z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lichnowy.
- 2) Uchwała Nr VII/55/2019 Rady Gminy Lichnowy z dnia 30 maja 2019r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXI/209/2017 Rady Gminy Lichnowy z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lichnowy.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lichnowy

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Lichnowy

Anna Grunau-Drażek

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI PORZĄDKU NA TERENIE GMINY LICHNOWY

DZIAŁ I.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach przeznaczonych do użytku publicznego

§ 1.

Właściciele nieruchomości obowiązani są do:

- 1) utrzymania czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości oraz znajdujących się przy nich urządzeń. Nieruchomość winna być utrzymana w taki sposób aby nie stwarzała uciążliwości dla gruntów sąsiednich;
- 2) selektywnego zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie;
- 3) gromadzenia odpadów komunalnych w pojemnikach lub workach o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 4) przekazywania odpadów komunalnych przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczany właścicielom nieruchomości;
- 5) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu oraz dostępu do wyznaczonego punktu zbierania odpadów;
- 6) niezwłocznego usuwania z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków.

§ 2.

Zasady selektywnej zbiórki odpadów

1. Na terenie Gminy Lichnowy ustanawia się selektywne zbieranie odpadów komunalnych.
2. Odpady należy zbierać selektywnie poprzez wydzielenie następujących frakcji:
 - 1) papier - frakcja odpadów w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury (np. niezanieczyszczone opakowania z papieru i tektury, gazety, katalogi, prospekty, foldery, zeszyty, papier pakowy itp.);
 - 2) szkło - (frakcja odpadów w skład której wchodzi odpady opakowaniowe ze szkła, bezbarwne i kolorowe szkło opakowaniowe, niepotłuczone), takie jak: butelki, słoiki, szklane opakowania po kosmetykach;
 - 3) tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe - frakcje w skład których wchodzi odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych (np. butelki po napojach, opakowania po chemii gospodarczej i produktach spożywczych), odpady opakowaniowe wielomateriałowe (np. kartoniki po mleku, sokach itp.), odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, (np. puszki po napojach, puszki z blachy stalowej po żywności; metalowe kapsle z butelek, zakrętki słoików i innych pojemników, folia aluminiowa, złom żelazny i metale kolorowe);
 - 4) bioodpady stanowiące odpady komunalne obejmujące odpady zielone pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych (np. trawa, liście, gałęzie drzew i krzewów itp.) oraz odpady kuchenne i spożywcze - z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego (np. odpadki warzywne i owocowe, resztki pochodzenia roślinnego, fusy po kawie i herbacie, resztki nieprzetworzonego jedzenia pochodzenia roślinnego);
 - 5) popioły z budynków ogrzewanych paliwem stałym;
 - 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

- 7) odpady wielkogabarytowe - odpady komunalne powstające w gospodarstwach domowych, które ze względu na swoje rozmiary i/lub wagę nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach do zbierania odpadów komunalnych, w tym: meble, dywany, wózki dziecięce, rowery, materace, zabawki dużych rozmiarów itp.;
- 8) zużyte opony;
- 9) odpady z tekstyliów i odzieży;
- 10) komunalne odpady budowlano- rozbiórkowe, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych;
- 11) odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych, w szczególności:
 - a) zużyte baterie i akumulatory,
 - b) przeterminowane leki i chemikalia,
 - c) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - d) farby, kleje, rozpuszczalniki, lakiery, oleje odpadowe oraz opakowania po tych substancjach,
 - e) środki ochrony roślin, środki czyszczące, żywice, środki do konserwacji drewna oraz opakowania po tych substancjach,
 - f) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć w tym termometry rtęciowe.

3. Odpady stanowiące pozostałości z prowadzonej selektywnej zbiórki frakcji wskazanych w ust. 2 należy zbierać oddzielnie jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

4. Bezpośrednio sprzed terenu nieruchomości będą zbierane i odbierane selektywnie zebrane odpady komunalne, o których mowa w ust. 2 pkt 1-5 i niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, o których mowa w ust. 3, z uwzględnieniem zapisów Działu II.

5. W wyznaczonych terminach, w formie tzw. „wystawek”, bezpośrednio sprzed terenu nieruchomości odbierane będą odpady, o których mowa w ust.2 pkt. 6 i 7, z uwzględnieniem zapisów w § 16 ust. 4.

§ 3.

Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)

1. Na terenie gminy Lichnowy tworzy się punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (dalej PSZOK).

2. Odpady do PSZOK należy dostarczyć własnym transportem.

3. PSZOK służy do odbioru odpadów selektywnie zebranych przez wszystkich mieszkańców gminy Lichnowy.

4. PSZOK przyjmuje odpady selektywnie zebrane wymienione w § 2 ust. 2, z zastrzeżeniem dla komunalnych odpadów budowlano - rozbiórkowych, których ilość nie może przekroczyć 1 m³/nieruchomość/rok, przy czym wymaga się odrębnego wydzielenia gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu i odpadów niebezpiecznych oraz opon, których ilość nie może przekroczyć 4 sztuk/nieruchomość/rok.

5. Odpady przyjmowane przez PSZOK magazynowane są w oznaczonych pojemnikach lub miejscach odpowiednio zabezpieczonych przed możliwością negatywnego oddziaływania na środowisko.

§ 4.

Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych

1. Na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostuje się wyłącznie bioodpady wytworzone na danej nieruchomości.

2. Do kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne dopuszcza się stosowanie wyłącznie kompostowników z wydzielonymi ścianami.

3. Kompostowanie bioodpadów zwalnia właściciela nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, kompostującym odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, który zadeklarował posiadanie kompostownika z obowiązku posiadania pojemnika lub worków na bioodpady.

4. Od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinny, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym nie odbiera się bioodpadów z terenu nieruchomości.

5. Bioodpady z nieruchomości, o których mowa w ust. 4, nie mieszczą się w kompostowniku przydomowym mogą być dostarczane do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

§ 5.

Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

1. Obowiązek właścicieli nieruchomości dotyczący uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego oraz z chodników położonych bezpośrednio wzdłuż nieruchomości winien być realizowany codziennie poprzez:

- 1) zamiatanie, zbieranie, zmywanie, itp.;
- 2) odgarnięcie śniegu i błota pośniegowego w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu;
- 3) uprzątnięcie z chodnika piasku lub kruszywa użytego do likwidacji śliskości niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego stosowania.

2. Właściciele nieruchomości nie są obowiązani do wykonywania obowiązków, o których mowa w ust. 1 jeżeli na chodniku dopuszczony jest płatny postój lub parkowanie pojazdów.

3. Zabrania się uprzątnięcia śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodników na teren jezdni oraz przy krawędzi chodnika z jezdnią, w sposób umożliwiający swobodne i bezpieczne poruszanie się pieszych.

4. Selektywnie zebrane liście oraz inne zanieczyszczenia, uprzątnięte przez właścicieli nieruchomości z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego oraz z chodników położonych bezpośrednio wzdłuż nieruchomości, będą odbierane zgodnie z harmonogramem wywozu. Odpady winny być w dniu wywozu wystawiane w workach przy punktach gromadzenia odpadów.

§ 6.

Wymagania w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może się odbywać wyłącznie w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego, o utwardzonej, szczelnej nawierzchni, posiadających odprowadzenie powstających ścieków po podczyszczeniu do kanalizacji sanitarnej lub do zbiornika bezodpływowego, z którego są usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Prace związane z naprawą pojazdów, które mogą być uciążliwe dla mieszkańców lub które mogą spowodować zanieczyszczenie środowiska, w szczególności: wymiany oleju, prace blacharskie, lakiernicze, itp. mogą być prowadzone wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych.

DZIAŁ II.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7.

Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne, na zlecenie Gminy Lichnowy dostarczy właścicielom nieruchomości pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) oraz pojemniki i worki do zbierania w sposób selektywny odpadów komunalnych.

§ 8.

Pojemniki do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych

1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić wyłącznie w pojemnikach do tego celu przeznaczonych.

2. Pojemniki muszą być szczelne, zamykane pokrywą, z materiału odpornego na uszkodzenia mechaniczne, wyposażone w kółka do przemieszczania oraz w uchwyty boczne.

3. Pojemniki powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym, widłowym lub hakowym mechanizmem załadowniczym przez pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów.

4. Dopuszcza się stosowanie typowych pojemników metalowych lub z tworzyw sztucznych o wzmocnionej konstrukcji o następującej wielkości:

- 1) 110/120 litrów
- 2) 240 litrów
- 3) 1100 litrów

5. W uzasadnionych przypadkach (np. brak miejsca na nieruchomości) dopuszcza się stosowanie kontenerów o pojemności od 4 do 7m³.

6. Dopuszcza się w sytuacji okresowego nagromadzenia większej ilości odpadów, stosowanie czarnych worków do gromadzenia odpadów zmieszanych o pojemności 60 litrów lub 120 litrów.

7. Kosze uliczne winny mieć pojemność od 10-80 litrów i winny być wykonane z materiałów trwałych (np. metalowe, betonowe).

8. Pojemność pojemników powinna być dostosowana do częstotliwości odbioru określonej w Dziale III niniejszego Regulaminu.

9. Dla nieruchomości zamieszkałych, do wyliczenia niezbędnej ilości pojemników przypadających na daną nieruchomość przyjmuje się co najmniej 24 litry pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na 2 tygodnie; przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 120 litrów.

10. Dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, do wyliczenia niezbędnej ilości i pojemności pojemników opróżnianych 1 raz na 2 tygodnie należy uwzględnić następujące wymagania:

- 1) w odniesieniu do szkół wszelkiego typu na każdego ucznia i pracownika musi przypadać co najmniej 10 litrów pojemności pojemnika, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 1100 litrów lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 1100 litrów;
- 2) w odniesieniu do żłobków i przedszkoli na każde dziecko i pracownika musi przypadać co najmniej 15 litrów pojemnika, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 240 litrów;
- 3) w odniesieniu do lokali handlowych na każde 10m² powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać co najmniej 60 litrów pojemności pojemnika, oraz 10 litrów pojemnika na każdą zatrudnioną osobę, przy

czym dla każdego lokalu zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 120 litrów;

- 4) w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać co najmniej 60 litrów pojemności pojemnika oraz 10 litrów pojemnika na każdą zatrudnioną osobę, przy czym dla każdego lokalu zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 120 litrów;
- 5) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji na jeden punkt musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 litrów lub 2 pojemniki o łącznej, minimalnej pojemności 240 litrów;
- 6) w odniesieniu do lokali prowadzących działalność spożywczą lub gastronomiczną wymagane jest także ustawienie za zewnątrz lokalu kosza wyłożonego workiem foliowym o minimalnej pojemności minimum 60 litrów i jego codzienne opróżnianie;
- 7) w odniesieniu do zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych (dotyczy pomieszczeń biurowych i socjalnych) na każdego pracownika musi przypadać co najmniej 10 litrów pojemności pojemnika, przy czym na każdego obiektu zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 120 litrów;
- 8) w odniesieniu do ogrodów działkowych, na jeden ogród musi przypadać, co najmniej 40 litrów pojemności pojemnika, przy czym dla zespołu ogrodów zlokalizowany musi być, co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 1100 litrów lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 1100 litrów.
- 9) w odniesieniu do cmentarzy zlokalizowany musi być, co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 1100 litrów lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 1100 litrów.

§ 9.

Pojemniki do zbierania segregowanych odpadów komunalnych

1. Selektywne zbieranie odpadów typu papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, bioodpady, popiół prowadzi się w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów tj. w workach lub pojemnikach.

2. Worki lub pojemniki do selektywnego zbierania odpadów winny być oznaczone napisem oraz kolorem w następujący sposób:

- 1) dla odpadów szkła – napis „SZKŁO” oraz kolor zielony.
- 2) dla odpadów papieru – napis „PAPIER” oraz kolor niebieski,
- 3) dla odpadów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali – napis „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” oraz kolor żółty,
- 4) dla bioodpadów – napis „BIO” oraz kolor brązowy.
- 5) dla popiołów – napis „POPIOŁY”.

3. W przypadku gdy pojemniki, o których mowa w ust. 2, obniżą walory estetyczne przestrzeni publicznej, w której się znajdują, w szczególności w miejscach o znaczeniu historycznym lub przyrodniczym, dopuszcza się, aby pojemniki były pokryte odpowiednim kolorem, o którym mowa w ust. 2, tylko w części, jednak nie mniejszej niż 30% zewnętrznej, całkowitej powierzchni pojemnika, w sposób widoczny dla korzystających z pojemników.

4. Selekttywne zbieranie odpadów prowadzi się poprzez umieszczanie poszczególnych frakcji odpadów w następujący sposób:

- 1) szkło w workach o pojemności minimum 120 litrów lub w pojemnikach o pojemności minimum 1100 l,
- 2) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale w workach o pojemności minimum 120 litrów lub w pojemnikach o pojemności minimum 1100 l,
- 3) papier w workach o pojemności minimum 120 litrów lub w pojemnikach o pojemności minimum 1100 litrów (dopuszcza się wystawienie makulatury w wiązkach związanych sznurkiem).
- 4) bioodpady w workach o pojemności minimum 120 litrów lub w pojemnikach o pojemności minimum 1100 litrów.

5) popiół w pojemnikach metalowych o pojemności minimum 110 litrów dla zabudowy jednorodzinnej i 1100 litrów dla zabudowy wielorodzinnej.

6) odpady wielkogabarytowe, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w ramach „wystawek” do krawężnika drogi publicznej, 1 raz w roku.

5. Przyjmuje się, że w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej (od 2 do 6 lokali mieszkalnych) odpady selektywnie zebrane gromadzi się w workach, natomiast w zabudowie wielorodzinnej (powyżej 7 lokali mieszkalnych), budynkach użyteczności publicznej oraz obiektach użytkowych, w których liczba użytkowników przekracza 50 osób -w pojemnikach.

6. Właściciel nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej może dokonać wyboru urządzeń do zbierania selektywnego odpadów (w workach lub pojemnikach). Wyboru dokonuje się w informacji składanej do gminy.

7. W przypadku, gdy nie jest możliwe zlokalizowanie zestawu pojemników do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przy każdym budynku wielorodzinny, dopuszcza się lokalizację jednego zestawu dla kilku budynków wielorodzinnych.

8. Na nieruchomościach na których nie zamieszkują mieszkańcy selektywne zbieranie odpadów typu papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, bioodpady, popiół prowadzi się w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów tj. w workach lub pojemnikach zgodnie z uregulowaniami ust. 2.

9. Rodzaj i wielkość urządzeń do selektywnego zbierania odpadów winna być dostosowana do ilości zbieranych odpadów w sposób selektywny.

10. Do zbierania komunalnych odpadów budowlano - rozbiórkowych należy stosować:

- 1) kontenery o minimalnej pojemności 5000 litrów,
- 2) worki (typu BIG-BAG) o minimalnej pojemności 1000 litrów.

§ 10.

Warunki rozmieszczania pojemników oraz utrzymania pojemników

w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyznaczenia i przygotowania odpowiedniego miejsca ustawienia pojemników na terenie nieruchomości, które powinno znajdować się na wyrównanej, utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

2. Miejsca do zbierania odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej winny być dostępne dla osób niepełnosprawnych.

3. Pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) lub segregowane stojące poza pergolą (altaną śmietnikową) należy zabezpieczyć przed niekontrolowanym przesuwaniem się np. pod wpływem wiatru oraz do zagwarantowania bezkolizyjnego dojazdu do pojemników, jak również możliwości przemieszczania pojemników na odpady z punktu ich zbierania do miejsca zatrzymania pojazdu, służącego do odbioru odpadów.

§ 11.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie pojemników na odpady komunalne w należytym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) ich mycie i dezynfekowanie w sposób zapobiegający zanieczyszczeniu środowiska;
- 2) umieszczanie w pojemnikach o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów, dla których te pojemniki zostały przeznaczone;
- 3) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed wybieraniem zawartości pojemnika przez zwierzęta oraz przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych;
- 4) gromadzenie w pojemniku odpadów w ilości niepowodującej jego przeciążenia.

2. Naprawa pojemników na odpady komunalne, w odniesieniu do nieruchomości, które objęto gminnym systemem gospodarowania odpadami, leży po stronie przedsiębiorcy działającego na zlecenie Gminy Lichnowy, jeśli uszkodzenia powstały na skutek działań przedsiębiorcy.

3. Naprawa pojemników na odpady komunalne, leży po stronie właścicieli nieruchomości, jeśli uszkodzenia powstały na skutek nieprawidłowego użytkowania pojemników bądź ich celowego zniszczenia.

§ 12.

1. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak chodniki, przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw powinny być wyposażone przez ich właścicieli w kosze uliczne o pojemności od 10 litrów do 80 litrów.

2. Odległość pomiędzy koszami ulicznymi, powinna być dostosowana do natężenia ruchu pieszych.

3. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma - to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

4. Właściciele nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego zobowiązani są do systematycznego opróżniania koszy ulicznych, nie dopuszczając do ich przepełnienia, oraz do utrzymania ich w należyтым stanie sanitarnym porządkowym i technicznym. Dezynfekcja winna być prowadzona, co najmniej jeden raz na kwartał.

§ 13.

Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

Właściciele nieruchomości winni przeprowadzać bieżące czyszczenie, konserwację, dezynsekcję i dezynfekcję miejsc ustawienia pojemników na odpady, w tym boksów, pergoli śmietnikowych lub innych miejsc z pojemnikami na odpady. Konserwacja winna być prowadzona, co najmniej poprzez ich białenie lub wapnowanie, 1 raz w roku.

DZIAŁ III.

Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych

i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 14.

1. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości następuje według poziomu zapełnienia pojemników na odpady, od poniedziałku do soboty, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, przy uwzględnieniu następującego harmonogramu:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) odbierane są nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, z tym że w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania nie może być rzadsza niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych.
- 2) odpady selektywnie zebrane: tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe odbierane są nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 3) odpady selektywnie szkło i papier nie rzadziej niż raz na kwartał;
- 4) bioodpady – odbierane są w okresie od kwietnia do listopada. Częstotliwość odbierania w okresie od kwietnia do października nie może być rzadsza niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych, natomiast w listopadzie częstotliwość odbierania nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z wszystkich nieruchomości;
- 5) popiół selektywnie zebrany - odbierany nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w terminie od października do końca kwietnia;
- 6) odpady wielkogabarytowe w ramach „wystawek” – 1 raz w roku.

2. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego powinno następować według potrzeb, lecz nie rzadziej niż:

- 1) opróżnianie koszy ulicznych -raz na miesiąc;
- 2) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy – raz na dwa tygodnie;
- 3) usuwanie odpadów z punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami – raz na dwa tygodnie.

§ 15.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają podmiotowi odbierającemu odpady komunalne swobodny dostęp do pojemników i worków, umożliwiając ich opróżnienie/odbiór bez narażania na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.

2. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki na czas odbierania odpadów, w tym w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny dostęp do nich specjalistycznym pojazdom tzw. śmieciarkom, hakowcom itp.

3. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany wystawić pojemniki/worki najpóźniej przed godziną 6.00 rano w terminie ich odbioru, zgodnym z harmonogramem, przed posesją w sposób nieutrudniający przejścia lub przejazdu.

4. W przypadku selektywnego zbierania odpadów w workach, właściciel nieruchomości zabezpiecza wypełniony worek, przed przypadkowym wysypaniem się odpadów.

5. Odpady komunalne budowlano-rozbiórkowe muszą być zebrane w kontenerach lub workach w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu oraz nie utrudniającym korzystania z nieruchomości, a w zabudowie wielorodzinnej w wyznaczonym do tego celu miejscu.

§ 16.

1. Właściciele nieruchomości, na którym w wyniku pielęgnacji zieleni, powstają bioodpady, zobowiązani są w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada do ich selektywnego zbierania w pojemnikach lub workach i wystawiania ich do odbioru w terminach wyznaczonych w harmonogramie lub do dostarczania bioodpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów tzw. PSZOK.

2. W zabudowie jednorodzinnej dopuszcza się kompostowanie bioodpadów na warunkach określonych w § 4.

3. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zapewnienia selektywnego zbierania odpadów nietypowych w następujący sposób:

- 1) przeterminowane leki należy dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 2) chemikalia należy dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) zużyte baterie należy umieszczać w pojemnikach na baterie w sklepach, placówkach oświatowych lub dostarczać do punktu zbierania selektywnego odpadów komunalnych;
- 4) zużyte żarówki należy umieszczać w pojemnikach na baterie w sklepach, placówkach oświatowych lub dostarczać do punktu zbierania selektywnego odpadów komunalnych;
- 5) akumulatory należy umieszczać w pojemnikach przy stacjach obsługi samochodów lub dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy zostawiać w placówkach handlowych (dotyczy sytuacji zakupu nowego sprzętu i pozostawienia starego) lub dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 8) zużyte opony należy pozostawiać w punktach/ placówkach wymiany opon lub dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 9) odpady komunalne budowlano –rozbiórkowe z gospodarstw domowych należy gromadzić w specjalnych kontenerach lub workach, uniemożliwiających pylenie i dostarczać w ilości do 1 m³ do punktu

selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przy czym wymaga się odrębnego wydzielenia gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu i odpadów niebezpiecznych.

4. Odpady wielkogabarytowe, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w ramach „wystawek” organizowanych 1 raz w roku należy wystawiać do krawężnika najbliższej drogi publicznej, w sposób nieutrudniający przejścia lub przejazdu, a w obszarach zabudowy wielorodzinnej przy pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów. Odpady te należy wystawić, nie wcześniej niż 12 godzin przed terminem odbioru.

5. Właściciel nieruchomości może zamówić odrębną usługę odbioru odpadów nietypowych opisanych w ust. 3 bezpośrednio z nieruchomości u przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, wpisanego do rejestru działalności regulowanej. Usługa taka nie jest objęta opłatą wnoszoną za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 17.

1. Zabrania się umieszczania w pojemnikach na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) lub pojemnikach i workach na odpady selektywnie zebrane, odpadów niezgodnych z ich przeznaczeniem tzn.:

- 1) do urządzeń do selektywnego zbierania papieru zabrania się wrzucać: opakowań z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem, kalki technicznej, innych niż papier odpadów.
- 2) do urządzeń do selektywnego zbierania szkła zabrania się wrzucać: opakowań z zawartością, np. żywnością, lekami, środkami chemicznymi, ceramiki (np. porcelany, talerzy, doniczek), szyb samochodowych, szkła okiennego, budowlanego, samochodowego, innych niż szkło odpadów,
- 3) do urządzeń do selektywnego zbierania tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych zabrania się wrzucać: tworzyw pochodzenia medycznego, mokrych lub zabrudzonych tłuszczem folii, opakowań po olejach i smarach, farbach i lakierach, opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych, innych odpadów niż tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe.

2. Zabrania się umieszczania w pojemnikach na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) lub urządzeniach na odpady selektywnie zebrane śniegu i lodu.

3. Zabrania się umieszczania gorącego popiołu w pojemnikach. Popiół po przestudzeniu należy umieszczać w metalowych pojemnikach do ich selektywnej zbiórki, a poza sezonem grzewczym, o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 5 w pojemniku do nieselektywnej (zmieszanej) zbiórki bądź dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Zabrania się wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych, usługowych i innych nieruchomości, na których powstają odpady, do koszy ulicznych oraz do pojemników innych właścicieli nieruchomości.

5. Zabrania się spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków z wyjątkiem spalania odpadów drewna nie zawierających substancji niebezpiecznych;

6. Zabrania się także:

- 1) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt gospodarskich;
- 2) wywożenia i wysypywania odpadów stałych w miejscach do tego niewyznaczonych;
- 3) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi.

§ 18.

1. Odpady komunalne od właścicieli nieruchomości odbiera wybrany w drodze przetargu zorganizowanego przez gminę przedsiębiorca, który zawarł z Gminą Lichnowy umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o której mowa w art. 6f ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

2. Właściciel nieruchomości uiszcza na rzecz Gminy Lichnowy opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w wysokości określonej w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawek opłat ustalonych przez gminę w drodze uchwały. Termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty określa odrębna uchwała rady gminy.

§ 19.

1. Właściciele nieruchomości, którzy nie są podłączeni do sieci kanalizacyjnej, zobowiązani są do gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub przetwarzania ich w przydomowych oczyszczalniach ścieków.

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych następuje na zasadach wskazanych w umowie zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności z zakresu opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

3. Osady z przydomowej oczyszczalni ścieków należy usuwać zgodnie z instrukcją eksploatacji oczyszczalni.

4. Za opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości uiszcza opłatę na rzecz podmiotu wykonującego przedmiotową usługę, na zasadach wskazanych w zawartej z nim umowie.

DZIAŁ IV.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 20.

W celu utworzenia i funkcjonowania nowoczesnego i skutecznego systemu gospodarki odpadami opartego na hierarchii postępowania z odpadami, właściciele nieruchomości winni dążyć do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez ograniczenie marnotrawienia żywności, dokonywanie świadomych zakupów, kupowanie produktów w opakowaniach ekologicznych, wielokrotnego użytku oraz o dłuższym czasie użytkowania.

DZIAŁ V.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 22.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 23.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością tych zwierząt dla innych ludzi poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad nimi w sposób wykluczający zagrożenie bezpieczeństwa lub uciążliwość dla zwierząt i ludzi;
- 2) natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również chodnikach, ulicach i placach zabaw, a także na zieleńcach, w parkach i innych miejscach publicznych i umieszczanie ich w pojemnikach na odpady komunalne. Postanowienie to nie dotyczy osób korzystających z psów wykorzystywanych jako zwierzęta do celów specjalnych oraz psów – opiekunów osób niepełnosprawnych oraz psów używanych do dogoterapii;
- 3) w miejscach publicznych na terenie gminy Lichnowy psa wyprowadza się na smyczy lub w kagańcu, a psa rasy uznawanej za agresywną lub psa będącego wynikiem krzyżowania tej rasy – na smyczy i w kagańcu.

2. Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest wyłącznie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel/opiekun zwierzęcia sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem.

3. Zwolnienie ze smyczy psa bez kagańca jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa.

4. Obowiązek nakładania kagańca, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 nie dotyczy psów:

1) u których występują przeciwwskazania:

- a) anatomiczne,
- b) zdrowotne;

2) wykorzystywanych do celów specjalnych oraz psów – opiekunów osób niepełnosprawnych oraz psów używanych do dogoterapii;

3) do 12 miesiąca życia.

5. Przeciwwskazania, o których mowa w ust. 4 pkt 1 muszą być stwierdzone przez lekarza weterynarii.

§ 24.

Zabrania się:

- 1) wypuszczania zwierząt domowych bez możliwości sprawowania bezpośredniej kontroli nad nimi;
- 2) pozostawiania zwierząt domowych bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierzęcia na zewnątrz.

§ 25.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Lichnowy

DZIAŁ VI.

Wymagania odnośnie do utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 26.

1. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, położonych w obszarze zwartej zabudowy oraz w obrębie zabudowy wielolokalowej.

2. Hodowla zwierząt gospodarskich, poza obszarem, o którym mowa w ust.1, powinna być usytuowana i prowadzona w taki sposób, aby nie pogarszała warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia mi.ni. poprzez:

- 1) zapewnienie minimalnych warunków utrzymania poszczególnych gatunków zwierząt gospodarskich, wynikających z odrębnych przepisów,
- 2) zabezpieczenie zwierząt przed możliwością samowolnego opuszczenia nieruchomości,
- 3) utrzymanie porządku na nieruchomości, a w szczególności w miejscu składowania pasz i odchodów zwierzęcych, przeznaczonych do rolniczego wykorzystania tak, aby nie powodować zanieczyszczenia terenu, wód powierzchniowych i podziemnych,
- 4) coroczną dezynfekcję wapnem wewnątrz pomieszczeń, w których są utrzymywane zwierzęta,
- 5) zwalczanie much i gryzoni,
- 6) przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

DZIAŁ VII.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 27.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej.

2. Deratyzacja, o której mowa w ust. 1 powinna być dokonywana w każdym roku w terminie od 1 marca do 15 maja.

3. Niezależnie od obowiązków wynikających z ust. 1 i 2 deratyzacja winna nastąpić każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 4 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019. poz. 2010 z późn. zm.) Rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, zwany dalej „regulaminem”; regulamin jest aktem prawa miejscowego.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1579) wprowadziła istotne zmiany w obowiązujących przepisach dot. systemu gospodarki odpadami oraz obowiązek dostosowania dotychczas obowiązujących uchwał do jej zapisów.

W związku z powyższym koniecznym było opracowanie nowego regulaminu utrzymania czystości i porządku.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Malborku.