

Załącznik nr 11 do Protokołu
nr XL/2018 z Sesji Rady Gminy
Lichnowy z dnia 24 kwietnia 2018 r.

Uchwała Nr XL/280/2018
Rady Gminy Lichnowy
z dnia 24 kwietnia 2018 r.

w sprawie opracowania i przekazania do organu regulacyjnego projektu regulaminu dostarczania wody i projektu regulaminu odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Lichnowy

na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych ustaw (Dz.U. z 2017 r. poz. 2180) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (j.t. Dz.U. z 2017 r. poz. 328 ze zm.)

§ 1.

1. Ustala się treść projektu regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Lichnowy, stanowiącego załącznik nr 1.
2. Ustala się treść projektu regulaminu odprowadzania ścieków na terenie Gminy Lichnowy, stanowiącego załącznik nr 2.
3. Postanawia się przekazać wymienione w ust. 1 i ust. 2 projekty regulaminów do zaopiniowania do organu regulacyjnego.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lichnowy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Lichnowy
/-/ Zbigniew Rybicki

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych ustaw wprowadziła obowiązek przygotowania przez Radę Gminy, po wejściu w życie przepisów ustawy, projektu regulaminu dostarczania wody i projektu regulaminu odprowadzania ścieków, na podstawie projektów opracowanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne.

Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o. o. złożył projekty regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków i na ich podstawie Rada Gminy Lichnowy opracowała własne projekty. Dalszym etapem będzie przekazanie regulaminów przez Radę Gminy Lichnowy do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Projekt regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Lichnowy

ROZDZIAŁ 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na terenie Gminy Lichnowy oraz zasady korzystania z tych usług przez Odbiorców usług.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „ustawa” — ustawa z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (j. t. Dz. U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.)
- 2) „Przedsiębiorstwo” — należy przez to rozumieć przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków, oraz gminne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, prowadzące tego rodzaju działalność;
- 3) „Odbiorca” — odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 4) „umowa” — pisemna umowa o zaopatrzenie w wodę, chyba, że z treści Regulaminu wynika, że chodzi o inną umowę;
- 5) „Inwestor” – osoba, która z własnych środków zamierza wybudować lub wybudowała urządzenia wodociągowe;
- 6) Cennik usług — zestawienie cen za usługi nie zawarte w taryfie dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę, świadczone przez Przedsiębiorstwo;
- 7) Warunki przyłączenia do sieci — oświadczenie Przedsiębiorstwa o warunkach przyłączenia nieruchomości i projektowanych sieci do urządzeń wodociagowych.

§ 3. 1. Odbiorca usług powinien wykorzystywać wodę w celach określonych w umowie.

2. Odbiorca usług odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociagowych z urządzeniem pomiarowym włącznie, jeżeli umowa nie stanowi inaczej.

ROZDZIAŁ 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane w szczególności do:

- 1) Przyłączenia nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia nieruchomości, określone w niniejszym Regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług;
- 2) Zakupu, zainstalowania, demontażu i utrzymania wodomierza głównego;
- 3) Ciągłego dostarczania wody, o jakości określonej obowiązującymi przepisami, w ilości i o ciśnieniu, których parametry określone są w dokumentacji projektowej, w warunkach przyłączenia nieruchomości i/lub w umowie;
- 4) Utrzymanie i zapewnienie prawidłowego działania, będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa, urządzeń wodociągowych;
- 5) Prowadzenia remontów i usuwania na bieżąco awarii urządzeń wodociągowych, o których mowa w pkt 4);
- 6) Prowadzenia regularnej wewnętrznej kontroli jakości dostarczanej wody;
- 7) Prowadzenia okresowej kontroli urządzeń wodociągowych;
- 8) Archiwizowania dokumentacji technicznej.

2. Poziom świadczonych przez Przedsiębiorstwo usług w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczania wody określa ustawa, przepisy wykonawcze do ustawy oraz pozwolenia wodno – prawne, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

3. Wymagane ciśnienie wody określa Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (j. t. Dz.U. z 2015 r. poz. 1422 ze zm.).

4. Woda do spożycia przez ludzi powinna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. z 2017 r. poz. 2294).

5. Przedsiębiorstwo jest uprawnione do wymiany wodomierzy, będących jego własnością, w celu ich naprawy, legalizacji, wykonania przeglądów technicznych oraz zmiany ich średnicy w przypadkach uzasadnionych wielkością poboru wody.

§ 5. 1. Odbiorca usług zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) Informowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody;
- 2) Wykorzystywania wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach określonych w warunkach technicznych na przyłączenie nieruchomości do sieci;

- 3) Odbioru wody w sposób wykluczający możliwość występowania zakłóceń w działaniu urządzeń wodociągowych;
- 4) Wydzielenia pomieszczenia lub wybudowania studni wodomierzowej, przeznaczonych do zainstalowania wodomierza głównego wraz z zaworami, zgodnie z warunkami przyłączenia nieruchomości do sieci;
- 5) Utrzymania pomieszczenia lub studni wodomierzowej, w którym zainstalowany jest wodomierz główny z zaworami, w należyтым stanie, zabezpieczonych przed zalaniem wodą, zamrożeniem oraz dostępem osób nieuprawnionych;
- 6) Udostępnienia przedstawicielom Przedsiębiorstwa - wodomierza głównego wraz z zaworami, celem dokonania jego odczytu, naprawy, przeglądów technicznych, legalizacji, wymiany oraz innych koniecznych prac;
- 7) Niezwłocznego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o stwierdzeniu niesprawności wodomierza głównego, zerwaniu plomb z wodomierza głównego, jego osłon, nakładki do zdalnego odczytu oraz kradzieży wodomierza głównego;
- 8) Niewykonywania jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego urządzeń i przyłączy wodociągowych, bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem;
- 9) Zapewnienia niezawodności działania instalacji i przyłączy wodociągowych, będących w posiadaniu Odbiorcy usług;
- 10) Terminowego regulowania należności;
- 11) Niezwłocznego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o awariach przyłączy wodociągowych, wodomierza głównego oraz zaworów przy wodomierzu głównym;
- 12) Użytkowania instalacji wodociągowych w sposób eliminujący możliwość skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej oraz przyłączy w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci wodociągowej;
- 13) Pisemnego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o:
 - a) Zmianach własnościowych nieruchomości;
 - b) Planowanych zmianach technicznych w instalacji, będących w posiadaniu Odbiorcy usług, które mogą mieć wpływ na jakość usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo;
 - c) Zamiarze zmiany przeznaczenia pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz główny wraz z zaworami;
 - d) Zmianach ilości i przeznaczenia pobranej wody;

e) Innych okolicznościach mających wpływ na treść umowy.

14) Zastosowania na instalacji wodociągowej zabezpieczenia uniemożliwiającego wtórne zanieczyszczenie wody oraz utrzymanie w należyłym stanie tych urządzeń, zgodnie z przepisami dotyczącymi zabezpieczenia przed przepływem zwrotnym.

2. Odbiorca usług zobowiązany jest do przeprowadzania remontów oraz usuwania awarii posiadanych instalacji oraz przyłączy wodociągowych. Odbiorca usług zobowiązany jest powierzyć powyższe czynności osobom z odpowiednimi kwalifikacjami oraz niezwłocznie zawiadomić Przedsiębiorstwo o ich wykonaniu.

3. Odbiorcy usług zabrania się:

- 1) Podejmowania jakichkolwiek czynności powodujących zakłócenia wskazań wodomierzy głównych, nakładek do zdalnego odczytu i innych urządzeń wodociągowych;
- 2) Zmiany miejsca zainstalowania wodomierza głównego bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem;
- 3) Obudowywania wodomierza głównego wraz z zaworami, w sposób uniemożliwiający jego odczyt, wymianę wodomierza lub zaworów przy wodomierzu głównym;
- 4) Łączenia instalacji wody dostarczanej przez Przedsiębiorstwo z instalacją wody pochodzącej z innego źródła.

4. Odbiorca usług ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek naruszenia postanowień ust. 3.

ROZDZIAŁ 3

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 6. 1. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę na podstawie pisemnych umów zawartych z Odbiorcami usług.

2. Warunkami zawarcia umowy są:

- 1) Realizacja przyłącza zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci i pozytywnie uzgodnionym projektem technicznym;
- 2) Przyłączenie nieruchomości do sieci;
- 3) Wystąpienie z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy przez osoby, o których mowa w ust. 3.

3. Umowa może być zawarta:

- 1) Z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości lub z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym — na jej wniosek;
- 2) Z zarządcą nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi;
- 3) Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych Przedsiębiorstwo zawiera umowę także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku, po spełnieniu warunków określonych w ustawie, art. 6, ust.6;

§ 7. 1. W przypadku zmiany Odbiorcy usług, bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, osoba, o której mowa w § 6, ust. 3, pkt 1 Regulaminu, zobowiązana jest do niezwłocznego złożenia wniosku, celem zawarcia umowy.

2. W przypadku zmiany Odbiorcy usług umowa ulega rozwiązaniu z dniem upływu okresu wypowiedzenia, który rozpoczyna swój bieg od dnia, w którym Przedsiębiorstwo otrzymało oświadczenie o wypowiedzeniu. Za porozumieniem Stron możliwe jest wcześniejsze lub późniejsze rozwiązanie umowy.

§ 8. 1. Umowa może zostać zawarta na czas nieokreślony lub na czas określony.

2. Rozwiązanie umowy może nastąpić w formie pisemnej:

- 1) W każdym okresie za porozumieniem Stron;
- 2) Z zachowaniem okresu wypowiedzenia przewidzianym w umowie.

3. Umowa wygasa w przypadku wystąpienia przyczyn technicznych i prawnych leżących po stronie Odbiorcy usług, uniemożliwiających dalsze świadczenie usług przez Przedsiębiorstwo na rzecz Odbiorcy.

ROZDZIAŁ 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9. 1. Podstawę do ustalenia ilości dostarczonej wody do nieruchomości /lokalu stanowią wskazania wodomierza głównego. Wskazania wodomierzy odczytuje przedstawiciel Przedsiębiorstwa w okresach rozliczeniowych określonych w umowie.

2. W przypadku braku wodomierza głównego, ilość dostarczonej wody ustala się zgodnie z przeciętnymi normami zużycia wody, określonymi w odrębnych przepisach.

3. W przypadku niemożności odczytania wodomierza głównego przez przedstawiciela Przedsiębiorstwa w okresie rozliczeniowym z powodu jego niesprawności, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe — na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

4. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio w przypadku niemożności odczytania wodomierza głównego przez przedstawiciela Przedsiębiorstwa w okresie rozliczeniowym z powodu braku do niego dostępu. Wystawione w takich sytuacjach faktury rozliczane są po odczytaniu wskazań wodomierza głównego.

§ 10. 1. Rozliczenia z Odbiorcami usług za zaopatrzenie w wodę dokonywane są przez Przedsiębiorstwo na podstawie ilości dostarczonej wody oraz cen i stawek opłat określonych w taryfie.

2. Taryfa podlega zatwierdzeniu przez organ regulacyjny, z wyłączeniem taryfy zmienionej w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług. Taryfa wchodzi w życie po upływie terminu określonego w ustawie.

3. Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorców usług o każdorazowej zmianie taryfy według procedur, zgodnie z Art.24d, pkt 4, Art. 24e, 24f, 24g, 24h ustawy, poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Przedsiębiorstwa lub udostępnia ją w punktach obsługi klienta.

4. Taryfa obowiązuje 3 lata.

5. Zmiana taryfy, zmiana stawki podatku od towarów i usług /VAT/ nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają Aneksu.

§ 11. 1. Okresy rozliczeniowe obowiązujące Odbiorców usług są określone w umowie.

2. Przedsiębiorstwo ustala ilość dostarczonej wody zgodnie z postanowieniami § 9 i § 10 niniejszego Regulaminu.

3. Na dzień zmiany taryfy Przedsiębiorstwo nie dokonuje dodatkowych odczytów.

4. Przedsiębiorstwo nalicza opłatę abonamentową zgodnie z obowiązującą taryfą. Opłata abonamentowa jest naliczana niezależnie od tego, czy Odbiorca usług pobierał wodę w okresie rozliczeniowym.

5. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura VAT.

§ 12. 1. Należność za świadczone usługi winna być płatna w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.

2. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości należności wynikającej z faktury nie wstrzymuje obowiązku jej zapłaty.

3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury, Przedsiębiorstwo nalicza odsetki ustawowe.

4. W przypadku wystąpienia nadpłaty, zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub, na żądanie Odbiorcy usług, zwraca się ją w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

§ 13. Ceny usług wodociągowych świadczonych przez Przedsiębiorstwo niezawartych w taryfie, określone są w cenniku usług.

ROZDZIAŁ 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo realizuje budowę i modernizację urządzeń wodociągowych w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych.

2. Przedsiębiorstwo opiniuje przedstawione przez inwestorów:

- 1) Koncepcje budowy urządzeń wodociągowych;
- 2) Dokumentacje projektowe budowy urządzeń wodociągowych;
- 3) Wielobranżowe dokumentacje projektowe budowy urządzeń wodociągowych.

3. Na wniosek inwestora Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia do sieci.

§ 15. 1. Inwestor występuje do Przedsiębiorstwa z wnioskiem o wydanie warunków przyłączenia do sieci.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, inwestor winien załączyć mapkę zasadniczą sytuacyjno — wysokościową wraz z zagospodarowaniem terenu oraz bilans wody.

§ 16. 1. Warunki przyłączenia do sieci zawierają w szczególności:

- 1) Miejsce i sposób włączenia do sieci urządzeń wodociągowych;
- 2) Parametry techniczne przyłącza wody;
- 3) Sposób opomiarowania;
- 4) Termin ich ważności.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmowy warunków przyłączenia do sieci w przypadku, gdy nie ma możliwości technicznych do przyłączenia nieruchomości do sieci.

§ 17. Warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej są ważne 1 rok od daty ich wydania.

§ 18. 1. Warunkiem przystąpienia do robót przyłączeniowych jest wcześniejsze pisemne i pozytywne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem projektu budowlano — wykonawczego.

2. Uzgodnienie projektu budowlano — wykonawczego dokonuje się w terminie 14 dni roboczych od daty złożenia tego dokumentu w Przedsiębiorstwie.

ROZDZIAŁ 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowych

§ 19. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci odbywa się przez przyłącze wodociągowe z jednym wodomierzem głównym lub przez przyłącze wodociągowe z kilkoma wodomierzami głównymi.

2. Warunki na jakich może nastąpić przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo określa w warunkach przyłączenia do sieci.

§ 20. Odbiorca usług realizuje na swój koszt budowę:

- 1) Przyłącza wodociągowego;
- 2) Studni wodomierzowej przewidzianej do lokalizacji wodomierza głównego lub pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego.

§ 21. Osobami ubiegającymi się o przyłączenie nieruchomości do sieci mogą być:

- 1) Osoby posiadające tytuł prawny do korzystania z nieruchomości;
- 2) Osoby korzystające z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

ROZDZIAŁ 7

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 22. 1. Wykonane przyłącza podlegają odbiorowi technicznemu przez zespół w składzie: przedstawiciel Przedsiębiorstwa, osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości oraz wykonawca.

2. Po zgłoszeniu przyłącza do odbioru, Przedsiębiorstwo w ciągu 7 dni roboczych dokonuje odbioru.

3. Odbiór polega na sprawdzeniu zgodności wykonania przyłącza wodociągowego z dokumentacją projektową i warunkami przyłączenia nieruchomości, a w szczególności:

- 1) Ułożenia rur w otwartym wykopie;
- 2) Włączenie do sieci wodociągowej;
- 3) Wykonanie studni wodomierzowej na przyłączy wodociągowym;
- 4) Zamontowanie wodomierza głównego w pomieszczeniu do tego przygotowanym lub w studni wodomierzowej.

4. Przed przystąpieniem do sporządzenia Protokołu odbioru końcowego przyłącza wodociągowego, osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej zobowiązana jest dostarczyć Przedsiębiorstwu geodezyjną inwentaryzację powykonawczą przyłącza.

5. Protokół odbioru przyłącza wodociągowego, podpisany przez osoby, o których mowa w ust. 1, stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza.

§ 23. Przyłączenie nieruchomości do sieci następuje po zrealizowaniu warunków przyłączeniowych, wykonaniu przyłącza zgodnie z pozytywnie uzgodnioną dokumentacją projektową oraz po podpisaniu Protokołu odbioru technicznego przyłącza.

§ 24. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić:

- 1) Wydania warunków przyłączenia nieruchomości, w przypadku braku możliwości technicznych do realizacji usług.
- 2) Przyłączenia nieruchomości do sieci i zawarcia umowy, gdy przyłączy zostało wykonane bez uzyskania warunków przyłączenia nieruchomości, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia nieruchomości do sieci.

ROZDZIAŁ 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody

§ 25. Przedsiębiorstwo ma prawo wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody w sytuacjach spowodowanych okolicznościami, za które Przedsiębiorstwo nie odpowiada, to jest:

- 1) Brakiem wody surowej na Ujęciu;
- 2) Potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych;
- 3) Stanem awarii, przez który to stan rozumie się nieprzewidywalne, przypadkowe uszkodzenia urządzeń wodociągowych uniemożliwiające ich normalną eksploatację;
- 4) Koniecznością przeprowadzenia planowanych prac eksploatacyjnych, konserwacyjnych i modernizacyjnych sieci;
- 5) Wydaniem Decyzji przez Państwową Inspekcję Sanitarną;
- 6) Przypadkami działania siły wyższej.

§ 26. 1. O przerwach w świadczeniu usług wynikających z konieczności przeprowadzania prac, o których mowa w § 25, pkt 4 Regulaminu Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę usług poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Przedsiębiorstwo najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem tych prac, a w przypadku, gdy przerwa w świadczeniu usług miałaby trwać dłużej niż 12 godzin, Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę usług co najmniej na 7 dni wcześniej o przewidywanym czasie trwania przerwy.

2. W przypadku, gdy przerwa w dostawie wody trwa dłużej niż 12 godzin, Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zapewnić zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, informując o miejscu jego lokalizacji.

§ 27. 1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody do nieruchomości, jeżeli:

- 1) Przyłącze wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa;
- 2) Odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania wezwania w sprawie uregulowania zaległej opłaty;
- 3) Został stwierdzony nielegalny pobór wody, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy pominiętych albo celowo uszkodzonych wodomierzach głównych.

2. W przypadku odcięcia dostawy wody, z przyczyn określonych w ust. 1, pkt 2, Przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, informując o miejscu jego lokalizacji.

§ 28. Odcięcie dostawy wody do nieruchomości następuje poprzez:

- 1) Demontaż wodomierza głównego;
- 2) Zamknięcie zasuw przyłączeniowej;
- 3) Odcięcie przyłącza wodociągowego od sieci wodociągowej.

§ 29. 1. O odcięciu dostawy wody oraz o miejscach i sposobie udostępnienia zastępczych punktów poboru wody Przedsiębiorstwo zawiadamia Państwowego Inspektora Sanitarnego, Wójta Gminy oraz Odbiorcę usług, co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostawy wody.

- 1) W przypadku, gdy odcięcie dostawy wody ma nastąpić z przyczyn, o których mowa w § 27, ust. 1, pkt 3 Regulaminu, Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku poinformowania o odcięciu dostawy wody osoby, u której stwierdzono nielegalny pobór wody.
- 2) Nielegalny pobór wody podlega karze przewidzianej w ustawie.

§ 30. 1. Przedsiębiorstwo wznowia dostawę wody po ustaniu przyczyn, które spowodowały odcięcie dostawy wody.

2. Za wznowienie dostawy wody, gdy jej odcięcie spowodowane było w sytuacjach, o których mowa w § 27, ust. 1, Przedsiębiorstwo pobiera opłaty określone w cenniku usług.

ROZDZIAŁ 9

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 31. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 32. Uprawione do poboru wody na cele przeciwpożarowe są jednostki Państwowej i Ochotniczej Straży Pożarnej.

§ 33. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie pisemnie zawartej umowy pomiędzy Gminą a Przedsiębiorstwem.

§ 34. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez Jednostkę Straży Pożarnej Przedsiębiorstwu w umownie ustalonych okresach.

§ 35. Należność za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe płaci Gmina.

§ 36. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców usług, Jednostka Straży Pożarnej niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwo informacje o ilości pobranej wody.

ROZDZIAŁ 10

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposobu załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody

§ 37. Przedsiębiorstwo zapewnia obsługę Odbiorców usług poprzez swoje jednostki organizacyjne.

§ 38. Odbiorca usług ma prawo do:

- 1) Zaopatrzenia w wodę w sposób ciągły i niezawodny, o należytej jakości i ciśnieniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) Złożenia do Przedsiębiorstwo wniosku o dokonanie urzędowego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza będącego własnością Przedsiębiorstwa.
- 3) Korzystania z zastępczych punktów poboru wody:
 - a) W przypadkach określonych w § 25 Regulaminu — nieodpłatnie;
 - b) We wszystkich innych przypadkach — odpłatnie.

§ 39. 1. Odbiorca usług ma prawo składać do Przedsiębiorstwa reklamacje dotyczące świadczonych usług. Reklamacje mogą być zgłaszane pisemnie, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faksem. Reklamacje mogą być również składane osobiście w jednostce organizacyjnej Przedsiębiorstwa obsługującej klienta.

2. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) Imię i nazwisko lub firmę Odbiorcy usług;

- 2) Przedmiot reklamacji;
 - 3) Przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
 - 4) Numer i datę umowy;
 - 5) Podpis Odbiorcy usług.
3. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie 14 dni roboczych od daty jej otrzymania. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec wydłużeniu o dalsze 14 dni roboczych, po uprzednim zawiadomieniu reklamującego.
4. W przypadku, gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości lub obiektu budowlanego należącego do reklamującego Odbiorcy usług, Odbiorca usług obowiązany jest udostępnić nieruchomość lub obiekt budowlany osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo. Zaniechanie powyższego obowiązku przez Odbiorcę usług wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji do czasu udostępnienia nieruchomości lub obiektu budowlanego.
5. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację telefonicznie, pocztą elektroniczną, faksem lub w inny sposób, o ile Odbiorca usług wyraża na to zgodę.
6. Odmowa uwzględnienia reklamacji w całości lub części wymaga uzasadnienia.
7. Reklamacja przez Odbiorcę usług wysokości należności wynikającej z faktury VAT nie wstrzymuje obowiązku terminowej jej zapłaty. W przypadku uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo, należna Odbiorcy usługi kwota zostanie zaliczona na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy usług, zwrócona w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia żądania.
8. W przypadku reklamacji wskazań wodomierza głównego, reklamacja zostanie uwzględniona, o ile kontrola potwierdzi nieprawidłowość działania wodomierza. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji, Odbiorca usług pokrywa koszty sprawdzenia wodomierza.

§ 40. 1. Reklamacje jakości wody dostarczanej przez Przedsiębiorstwo powinny być zgłaszane niezwłocznie.

2. Próbki wody do badania Przedsiębiorstwo pobiera w obecności zgłaszającego reklamację.

3. Próbki wody pobierane są w miejscu zlokalizowanym na zaworze bezpośrednio za wodomierzem głównym.

4. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo obniżenia jakości dostarczonej wody z przyczyn, za które odpowiada Przedsiębiorstwo, Odbiorcy usług przysługuje upust za dostarczoną wodę.

5. Upust przysługuje od daty zgłoszenia reklamacji, jeżeli obniżona jakość wody zostanie potwierdzona badaniami laboratoryjnymi.

6. W przypadku niezasadnionej reklamacji jakości wody, potwierdzonej badaniami, Odbiorca usług reklamujący jakość wody dostarczonej przez Przedsiębiorstwo, zostanie obciążony kosztami tego badania, określonymi w cenniku usług.

§ 41. Warunki przyłączenia nieruchomości do sieci, opinie o dokumentacji projektowej Przedsiębiorstwo wydaje w terminie 14 dni roboczych od daty założenia kompletnego wniosku. W przypadkach wymagających szczegółowego rozeznania termin może być wydłużony do 30 dni roboczych, po uprzednim zawiadomieniu wnioskodawcy.

§ 42. Informacje podane przez Odbiorcę usług w umowie, dotyczące w szczególności: adresu siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wiążą Strony do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez Odbiorcę usług. Odbiorca usług ponosi odpowiedzialność za wszelkie skutki wynikające z zaniedbania tego obowiązku.

ROZDZIAŁ 11

Przepisy końcowe

§ 43. Jeśli którekolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu stanie się nieważne, nie narusza to ani nie osłabia ważności pozostałych postanowień Regulaminu. Każde takie postanowienie zostanie odpowiednio zastąpione postanowieniami obowiązującego prawa najbliższymi celowi Regulaminu.

§ 44. Tekst Regulaminu jest do wglądu w jednostce organizacyjnej Przedsiębiorstwa obsługującej klienta oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.

Projekt regulaminu odprowadzania ścieków na terenie Gminy Lichnowy

ROZDZIAŁ 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego odprowadzania ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na terenie Gminy Lichnowy oraz zasady korzystania z tych usług przez Dostawców.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „ustawa” — ustawa z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (j. t. Dz. U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.)
- 2) „Przedsiębiorstwo” — należy przez to rozumieć przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków, oraz gminne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, prowadzące tego rodzaju działalność;
- 3) „Dostawca” — dostawca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 4) „umowa” — pisemna umowa o zaopatrzenie w wodę, chyba, że z treści Regulaminu wynika, że chodzi o inną umowę;
- 5) „Inwestor” – osoba, która z własnych środków zamierza wybudować lub wybudowała urządzenia kanalizacyjne;
- 6) Cennik usług — zestawienie cen za usługi nie zawarte w taryfie dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę, świadczone przez Przedsiębiorstwo;
- 7) Warunki przyłączenia do sieci — oświadczenie Przedsiębiorstwa o warunkach przyłączenia nieruchomości i projektowanych sieci do urządzeń wodociągowych.

§ 3. 1. Dostawca powinien odprowadzać ścieki zgodnie z warunkami określonymi w umowie.

2. Dostawca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy kanalizacyjnych, z wodomierzem głównym lub urządzeniem pomiarowym włącznie, jeżeli umowa nie stanowi inaczej.

ROZDZIAŁ 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie odprowadzania ścieków

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane w szczególności do:

- 1) Przyłączenia nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia nieruchomości, określone w niniejszym Regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług;
- 2) Odbierania w sposób ciągły ścieków o jakości spełniającej wymogi określone w przepisach prawa, w ilości określonej w dokumentacji projektowej, w warunkach przyłączenia nieruchomości do sieci oraz w umowie, jakość odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych ustala się w oznakowanych przez Dostawcę kanalizacyjnych studzienkach kontrolno — pomiarowych, których lokalizacja podlega ustaleniu z Przedsiębiorstwem;
- 3) Utrzymania i zapewnienia prawidłowego działania, będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa, urządzeń kanalizacyjnych i przyłączy;
- 4) Prowadzenia remontów i usuwania na bieżąco awarii urządzeń kanalizacyjnych oraz przyłączy, o których mowa w pkt 3);
- 5) Prowadzenia wewnętrznej regularnej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych oraz kontroli przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych;
- 6) Przeprowadzania okresowej kontroli urządzeń kanalizacyjnych;
- 7) Archiwizowania dokumentacji technicznej.

2. Przedsiębiorstwo jest uprawnione do wymiany wodomierzy głównych lub urządzeń pomiarowych, będących jego własnością w celu ich naprawy, legalizacji, wykonania przeglądów technicznych oraz zmiany ich średnicy w przypadkach uzasadnionych wielkością oddawanych ścieków.

§ 5. 1. Dostawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) Odprowadzania ścieków w sposób wykluczający występowania zakłóceń w działaniu urządzeń kanalizacyjnych;

- 2) Udostępnienia Przedsiębiorstwu wodomierza głównego wraz z zaworami, celem dokonania jego odczytu, naprawy, przeglądów technicznych, legalizacji, wymiany oraz innych koniecznych prac;
- 3) Niezwłocznego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o stwierdzeniu niesprawności wodomierza głównego, zerwaniu plomb z wodomierza głównego, jego osłon, nakładki do zdalnego odczytu oraz kradzieży wodomierza głównego;
- 4) Niezwłocznego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o zerwaniu plomb z urządzenia pomiarowego lub jego niesprawności;
- 5) Niewykonywania jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego urządzeń i przyłączy kanalizacyjnych, bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem;
- 6) Zapewnienia zdolności niezawodnego działania instalacji i przyłączy kanalizacyjnych, będących w posiadaniu Dostawcy;
- 7) Terminowego regulowania należności Przedsiębiorstwu;
- 8) Niezwłocznego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o awariach przyłączy kanalizacyjnych, wodomierza głównego oraz zaworów przy wodomierzu głównym oraz urządzenia pomiarowego;
- 9) Użytkowania instalacji kanalizacyjnych w sposób eliminujący możliwość skażenia chemicznego lub bakteriologicznego w sieci kanalizacyjnej oraz przyłączy w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 10) Pisemnego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o:
 - a) Zmianach własnościowych nieruchomości ;
 - b) Planowanych zmianach technicznych w instalacji, będącej w posiadaniu Dostawcy, które mogą mieć wpływ na jakość usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo;
 - c) Zamiarze zmiany przeznaczenia pomieszczenia, w którym znajduje się wodomierz główny lub urządzenie pomiarowe;
 - d) Zmianie ilości i jakości odprowadzanych ścieków;
 - e) Innych okolicznościach mających wpływ na treść umowy.

2. Dostawca zobowiązany jest do przeprowadzania remontów oraz usuwania awarii posiadanych instalacji oraz przyłączy kanalizacyjnych. Dostawca obowiązany jest powierzyć powyższe czynności osobom z odpowiednimi kwalifikacjami oraz niezwłocznie zawiadomić Przedsiębiorstwo o ich wykonaniu.

3. Dostawcy zabrania się:
 - 1) Podejmowania jakichkolwiek czynności powodujących zakłócenia wskazań wodomierzy, nakładek do zdalnego odczytu i urządzeń pomiarowych;
 - 2) Zmiany miejsca zainstalowania wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem;
 - 3) Obudowywania wodomierza głównego wraz z zaworami, w sposób uniemożliwiający odczyt, wymianę wodomierza lub zaworów przy wodomierzu i urządzeniu pomiarowym;
 - 4) Wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych ścieków, odpadów i substancji określonych w ustawie oraz innych obowiązujących przepisach prawa.
4. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych reguluje Rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 roku w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (j. t. Dz.U. z 2016 r. poz. 1757).
5. Dostawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek naruszenia postanowień ust. 3.

§ 6. 1. Dostawca ścieków przemysłowych zobowiązany jest do przestrzegania obowiązków wynikających z umowy, ustawy oraz przepisów wydanych na jej podstawie, a w szczególności do:

- 1) Oznakowania studzienki kontrolno — pomiarowej;
- 2) Umożliwienia Przedsiębiorstwu dostępu, w każdym czasie, do miejsc kontroli ilości i jakości ścieków przemysłowych, wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych oraz przeprowadzania kontroli instalacji i urządzeń do podczyszczania ścieków, będących własnością Dostawcy ścieków;
- 3) Pisemnego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o awariach mających wpływ na jakość ścieków przemysłowych;
- 4) Uzyskania pozwolenia wodno — prawnego na odprowadzanie do urządzeń kanalizacyjnych ścieków przemysłowych, zawierających substancje szczególnie szkodliwe dla środowiska wodnego;

- 5) Ponoszenia opłat za przekroczenie dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczenia w ściekach przemysłowych, wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych, na zasadach określonych w umowie.

§ 7. Parametry techniczne odbieranych przez Przedsiębiorstwo ścieków oraz warunki na jakich będą odbierane ścieki wynikają z dokumentacji projektowej, warunków przyłączenia nieruchomości oraz z umowy.

ROZDZIAŁ 3

Warunki i tryb zawierania umów z dostawcami ścieków

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo odprowadza ścieki na podstawie pisemnie zawartej umowy z Dostawcami ścieków.

2. Warunkami zawarcia umowy są:

- 1) Przyłączenie nieruchomości do sieci;
- 2) Wystąpienie z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy przez osoby, o których mowa w ust. 3.

3. Umowa może być zawarta:

- 1) Z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym — na jej wniosek;
- 2) Z zarządcą nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi;
- 3) Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych Przedsiębiorstwo zawiera umowę także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku, po spełnieniu warunków określonych w ustawie, art. 6, ust. 6.

§ 9. 1. Osoba, o której mowa w § 8, ust. 3, pkt 1 Regulaminu, składa do Przedsiębiorstwa pisemny wniosek o zawarcie umowy.

2. W przypadku zmiany Dostawcy, bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczonych usług osoba, o której mowa w § 8, ust. 3, pkt 1 Regulaminu, zobowiązana jest do niezwłocznego złożenia wniosku, celem podpisania umowy.

3. W przypadku zmiany Dostawcy umowa ulega rozwiązaniu z dniem upływu okresu wypowiedzenia, który rozpoczyna swój bieg od dnia, w którym Przedsiębiorstwo otrzymało oświadczenie o wypowiedzeniu. Za porozumieniem Stron możliwe jest wcześniejsze lub późniejsze rozwiązanie umowy;

§ 10. 1. Umowa może zostać zawarta na czas określony lub nieokreślony.

2. Rozwiązanie umowy może nastąpić w formie pisemnej:

- 1) W każdym czasie za porozumieniem Stron;
- 2) Z zachowaniem okresu wypowiedzenia przewidzianego w umowie.

3. Umowa wygasa w przypadku wystąpienia przyczyn technicznych i prawnych leżących po stronie Dostawcy, uniemożliwiających dalsze świadczenie usług przez Przedsiębiorstwo na rzecz Dostawcy.

ROZDZIAŁ 4

Sposoby rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 11. 1. Podstawę do ustalenia ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji ustala się na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego, zainstalowanego w miejscu i warunkach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem przez Dostawcę ścieków i na jego koszt.

2. W razie braku urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, jako równą ilość wody pobranej naliczoną na podstawie wskazań wodomierza głównego lub określonej w umowie.

3. W przypadku niemożności odczytania urządzenia pomiarowego lub wodomierza głównego przez Przedsiębiorstwo w okresie rozliczeniowym z powodu jego niesprawności, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniej ilości ścieków odprowadzonych w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności urządzenia pomiarowego, a gdy nie jest to możliwe — na podstawie średniego odprowadzenia ścieków w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego odprowadzania ścieków w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności urządzenia pomiarowego lub wodomierza głównego.

4. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio w przypadku niemożności odczytania urządzenia pomiarowego lub wodomierza głównego przez Przedsiębiorstwo w okresie

rozliczeniowym z powodu braku do niego dostępu. Wystawione w takich sytuacjach faktury rozliczane są po odczytaniu wskazań urządzenia pomiarowego lub wodomierza głównego.

5. W przypadku, gdy Dostawca ścieków posiada tylko własne ujęcie wody, a nie posiada urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego dla pomiaru ilości wody pobranej z własnego ujęcia, zainstalowanego przez Dostawcę w uzgodnieniu z Przedsiębiorstwem, lub ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie przeciętnych norm zużycia wody, określonych w odrębnych przepisach.

6. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia ustalona jest na podstawie wskazań dodatkowego wodomierza głównego, zainstalowanego na koszt Dostawcy, zamontowanego zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi i pozytywnie uzgodnioną dokumentacją techniczną.

§ 12. 1. Rozliczenie z Dostawcą za odprowadzane ścieki dokonywane są przez Przedsiębiorstwo na podstawie ilości odprowadzonych ścieków oraz cen i stawek opłat określonych w taryfie.

2. Taryfa podlega zatwierdzeniu przez organ regulacyjny, z wyłączeniem taryfy zmienionej w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług. Taryfa wchodzi w życie po upływie terminu określonego w ustawie.

3. Przedsiębiorstwo powiadamia Dostawców każdorazowo o zmianie taryfy według procedur, zgodnie z Art. 24d, pkt.4, Art. 24e, 24f, 24g, 24h ustawy, poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Przedsiębiorstwa lub udostępnia ją w biurze obsługi klienta.

4. Zmiana taryfy, zmiana stawki podatku VAT, nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają pisemnego aneksu.

§ 13. 1. Okresy rozliczeniowe obowiązujące Dostawców są określone w umowie.

2. Przedsiębiorstwo określa ilość odprowadzanych ścieków zgodnie z postanowieniami § 11 i 12 Regulaminu.

3. Na dzień zmiany taryfy Przedsiębiorstwo nie dokonuje dodatkowych odczytów wodomierzy.

4. Przedsiębiorstwo nalicza opłatę abonamentową zgodnie z obowiązującą taryfą. Opłata abonamentowa naliczana jest niezależnie od tego, czy Dostawca odprowadzał ścieki w okresie rozliczeniowym.

5. Podstawą obciążenia Dostawcy należnościami za świadczone usługi przez Przedsiębiorstwo jest faktura VAT.

§ 14. 1. Należności za świadczone usługi winny być płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.

2. Zgłoszenie przez Dostawcę zastrzeżeń do wysokości należności wynikającej z faktury nie wstrzymuje obowiązku jej zapłaty.

3. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury, Przedsiębiorstwo nalicza odsetki ustawowe.

4. W przypadku wystąpienia nadpłaty, zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub, na żądanie Dostawcy, zwraca się ją w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

§ 15. Ceny usług kanalizacyjnych świadczonych przez Przedsiębiorstwo niezawartych w taryfie, określone są w cennikach usług.

ROZDZIAŁ 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo opiniuje przedstawione przez Inwestorów:

- 1) Koncepcje budowy urządzeń kanalizacyjnych;
- 2) Dokumentacje projektowe budowy urządzeń kanalizacyjnych;
- 3) Wielobranżowe dokumentacje projektowe budowy urządzeń kanalizacyjnych.

2. Na wniosek Inwestora Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia do sieci.

§ 17. 1. Inwestor występuje do Przedsiębiorstwa z wnioskiem o wydanie warunków przyłączenia do sieci.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, Inwestor powinien załączyć mapę zasadniczą sytuacyjno — wysokościową wraz z zagospodarowaniem terenu oraz bilans ścieków.

§ 18. 1. Warunki przyłączenia do sieci zawierają w szczególności:

- 1) Miejsce i sposób włączenia do sieci kanalizacyjnej;

- 2) Parametry techniczne sieci;
- 3) Termin ich ważności.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmowy warunków przyłączenia do sieci w przypadku, gdy nie ma możliwości technicznych przyłączenia nieruchomości do sieci.

§ 19. Warunki przyłączenia do sieci są ważne 1 rok od daty ich wydania.

§ 20. 1. Warunkiem przystąpienia do robót przyłączeniowych jest wcześniejsze pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem projektu budowlano — wykonawczego.

2. Uzgodnienia projektu budowlano — wykonawczego dokonuje się w terminie 14 dni roboczych od daty złożenia tego dokumentu w Przedsiębiorstwie.

ROZDZIAŁ 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług kanalizacyjnych

§ 21. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci odbywa się poprzez przyłącze kanalizacyjne.

2. Warunki, na jakich może nastąpić przyłączenie do sieci Przedsiębiorstwo określa w warunkach przyłączenia do sieci.

§ 22. Dostawca ścieków realizuje na swój koszt budowę:

- 1) Przyłącza kanalizacyjnego;
- 2) Pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji urządzenia pomiarowego.

§ 23. Osobami ubiegającymi się o przyłączenie nieruchomości do sieci mogą być:

- 1) Osoby posiadające tytuł prawny do korzystania z nieruchomości;
- 2) Osoby korzystające z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

ROZDZIAŁ 7

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 24. 1. Wykonane przyłącza podlegają odbiorowi technicznemu przez zespół w składzie: przedstawiciel Przedsiębiorstwa, osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci oraz wykonawca.

2. Po zgłoszeniu przyłącza do odbioru, Przedsiębiorstwo w ciągu 7 dni roboczych dokonuje odbioru.

3. Odbiór polega na sprawdzeniu zgodności wykonania przyłącza kanalizacyjnego z dokumentacją projektową i warunkami przyłączenia nieruchomości, a w szczególności na kontroli:

- 1) Ułożenia rur w otwartym wykopie;
- 2) Włączenia do sieci kanalizacyjnej;
- 3) Wykonaniu studni kanalizacyjnej na przyłączy kanalizacyjnym.

4. Przed przystąpieniem do sporządzenia Protokołu Odbioru końcowego przyłącza kanalizacyjnego, osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej zobowiązana jest dostarczyć Przedsiębiorstwu geodezyjną inwentaryzację powykonawczą przyłącza.

5. Protokół Odbioru przyłącza kanalizacyjnego, podpisany przez osoby, o których mowa w ust. 1 stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza.

§ 25. Przyłączenie nieruchomości do sieci następuje po zrealizowaniu warunków przyłączenia i podpisania Protokołu Odbioru.

§ 26. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić:

- 1) Wydania warunków przyłączenia nieruchomości, w przypadku braku warunków technicznych umożliwiających realizację usług.
- 2) Przyłączenia nieruchomości do sieci i zawarcia umowy, gdy przyłączy zostało wykonane bez uzyskania warunków przyłączenia do sieci bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci.

ROZDZIAŁ 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 27. Przedsiębiorstwo ma prawo wstrzymać lub ograniczyć odprowadzanie ścieków w sytuacjach spowodowanych okolicznościami, za które nie odpowiada, to jest:

- 1) Stanem awarii, przez który to stan rozumie się nieprzewidywalne, przypadkowe uszkodzenie urządzeń kanalizacyjnych, uniemożliwiające ich normalną eksploatację;

- 2) Koniecznością przeprowadzenia planowanych prac eksploatacyjnych, konserwacyjnych i modernizacyjnych sieci;
- 3) Uszkodzeniem instalacji kanalizacyjnej grożącym niebezpieczeństwem;
- 4) Odprowadzaniem przez Dostawcę ścieków stanowiących zagrożenia dla życia i zdrowia osób obsługujących urządzenia kanalizacyjne;
- 5) Przypadkami działania sił wyższych.

§ 28. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić odprowadzania ścieków, w sytuacji gdy:

- 1) Jakość ścieków wpływa negatywnie na działanie urządzeń kanalizacyjnych lub stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi oraz nie spełnia wymogów określonych w odrębnych przepisach;
- 2) Stwierdzono celowe uszkodzenie lub pominięcie urządzenia pomiarowego lub wodomierza głównego.

§ 29. O przerwach w świadczeniu usług wynikających z konieczności przeprowadzania prac, o których mowa w § 27 ust. 2, Przedsiębiorstwo powiadamia Dostawcę poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Przedsiębiorstwa najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem tych prac, a w przypadku, gdy przerwa w świadczeniu usług miałaby trwać dłużej niż 12 godzin, Przedsiębiorstwo powiadomi Dostawcę co najmniej na 7 dni wcześniej o przewidywanym czasie trwania przerwy.

§ 30. Przedsiębiorstwo może zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:

- 1) Przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa;
- 2) Dostawca nie uiszczył należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania wezwania w sprawie uregulowania należności;
- 3) Jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego lub wodomierza głównego;
- 4) Zostało stwierdzone nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy pominiętych albo celowo uszkodzonych wodomierzach głównych i urządzeniach pomiarowych.

§ 31. Zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego następuje poprzez:

- 1) Zablokowanie odbioru ścieków w miejscu włączenia do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa;
- 2) Odcięcie przyłącza kanalizacyjnego od sieci kanalizacyjnej.

§ 32. 1. O zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego Przedsiębiorstwo powiadamia Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz Dostawcę, co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

2. Nielegalne odprowadzanie ścieków podlega karze przewidzianej w ustawie.

§ 33. 1. Przedsiębiorstwo wznawia odprowadzanie ścieków po ustaniu przyczyn, które spowodowały zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego.

2. Za wznowienie odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo pobiera opłaty określone w cenniku usług.

ROZDZIAŁ 9

Standardy obsługi dostawców ścieków, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w odprowadzaniu ścieków

§ 34. Przedsiębiorstwo zapewnia obsługę Dostawców przez swoje jednostki organizacyjne.

§ 35. Dostawca ma prawo do odprowadzania ścieków o jakości zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami w ilości wynikającej z dokumentacji projektowej, warunków przyłączenia nieruchomości i umowy.

§ 36. 1. Dostawca ma prawo składać do Przedsiębiorstwa reklamacje dotyczące świadczonych usług. Reklamacje mogą być zgłaszane pisemnie, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faksem. Reklamacje mogą być również zgłaszane osobiście w jednostce organizacyjnej Przedsiębiorstwa obsługującej klienta.

2. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) Imię i nazwisko lub firmę Dostawcy;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) Przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) Numer i datę umowy;
- 5) Podpis Dostawcy.

3. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie 14 dni roboczych od daty jej otrzymania. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec wydłużeniu o dalsze 14 dni roboczych, po uprzednim zawiadomieniu reklamującego.

4. W przypadku, gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości lub obiektu budowlanego należącego do reklamującego Dostawcy, Dostawca obowiązany jest udostępnić nieruchomość lub obiekt budowlany osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo. Zaniechanie powyższego obowiązku przez osobę reklamującą wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji do czasu udostępnienia nieruchomości lub obiektu budowlanego.

5. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację telefonicznie, pocztą elektroniczną, faksem lub w inny sposób, o ile Dostawca wyrazi na to zgodę.

6. Odmowa uwzględnienia reklamacji w całości lub w części wymaga uzasadnienia.

7. Reklamacja przez Dostawcę wysokości należności wynikającej z Faktury nie wstrzymuje obowiązku terminowej jej zapłaty. W przypadku uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo, należna Dostawcy nadpłata zostanie zaliczona na poczet przyszłych należności lub na żądanie Dostawcy, zwrócona w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia żądania.

8. W przypadku reklamacji wskazań urządzenia pomiarowego lub wodomierza głównego, reklamacja zostanie uwzględniona, o ile kontrola nieprawidłowości działania urządzenia pomiarowego lub wodomierza głównego to potwierdzi. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji, Dostawca pokrywa koszty sprawdzenia urządzenia pomiarowego i wodomierza głównego.

§ 37. Warunki przyłączenia do sieci, warunki przyłączenia nieruchomości, opinie o dokumentacji projektowej Przedsiębiorstwo wydaje w terminie 14 dni roboczych od daty złożenia kompletnego wniosku. W przypadkach wymagających szczegółowego rozeznania termin może być wydłużony do 30 dni roboczych po uprzednim zawiadomieniu wnioskodawcy.

§ 38. Informacje podane przez Dostawcę w umowie, dotyczące w szczególności adresu siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wiążą Strony do czasu

pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez Dostawcę. Dostawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie skutki wynikające z zaniedbania tego obowiązku.

ROZDZIAŁ 10

Przepisy końcowe

§ 39. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu stanie się nieważne, nie narusza to ani nie osłabia ważności pozostałych postanowień Regulaminu. Każde takie postanowienie zostanie odpowiednio zastąpione postanowieniami obowiązującego prawa najbliższymi celowi Regulaminu.

§ 40. Tekst Regulaminu jest do wglądu w jednostce organizacyjnej Przedsiębiorstwa obsługującej klienta oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.