

Uchwała Nr V/59/2003  
Rady Gminy Lichnowy  
Z dnia 12 marca 2003 roku

W sprawie wysokości i zasad zwrotu świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej z zakresu zadań własnych

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 i Dz.U. z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 26, poz.558, Nr 113,poz.984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806) Rada Gminy uchwała , co następuje:

§ 1

Pomocą finansową w formie jednorazowego zasiłku celowego zwrotnego można objąć osoby lub rodziny , które mają dochody wyższe niż to określa art.4 ust 1 ustawy o pomocy społecznej , a nie doświadczają one trudności a których mowa w art.3 pkt 2-11 ustawy o pomocy społecznej, jednakże przemawia za tym ważny interes społeczny.

§ 2

Zasady przyznawania pomocy w formie zasiłku celowego zwrotnego określa Regulamin.

§ 3

Wysokość ustalonej pomocy finansowej w formie zasiłku celowego zwrotnego wynosi do 200% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny ustalonej zgodnie z art.4 ust.1 cytowanej ustawy o pomocy społecznej .

§ 4

Zasady zwrotu pobranego zasiłku celowego zwrotnego

1. Zwrot zasiłku następuje ratałnie nie dłużej niż w ciągu roku tj.12 miesięcy od zawarcia umowy na konto Gminnego Ośrodka Pomocy społecznej w Lichnowach
2. W przypadku nieterminowego uiszczania rat naliczone zostaną ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki .

§ 5

1. Umorzenie w części lub w całości przyznanego zasiłku celowego zwrotnego następuje na wniosek zainteresowanego lub pracownika socjalnego w przypadku gdy żądanie zwrotu niweczyłoby skutki udzielonej pomocy .
2. Umorzenie w części lub w całości przyznanego zasiłku celowego zwrotnego na opłacenie kosztów nauki następuje na wniosek zainteresowanego , po udokumentowaniu wyników w nauce.  
Wysokość umorzenia przewiduje załączony Regulamin .

§ 6

Tracą moc :

1. Uchwała Nr XV/5/2000 z dnia 14.03.2000r.
2. Uchwała Nr XVII/24/2000 z dnia 29.06.2000r.
3. Uchwała Nr XXXVI/43/2002r. z dnia 29.08.2002r.

95  
§ 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Gminy

*mgr Władysław Nacel*

## UZASADNIENIE

Do uchwały w sprawie wysokości i zasad zwrotu świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej z zakresu zadań własnych

W związku ze wzrastającą ilością wniosków dotyczących skorzystania ze zwrotnej pomocy finansowej dla młodzieży kontynuującej naukę w szkołach średnich i wyższych a ograniczonymi środkami finansowymi na ten cel wprowadza się zmianę kryterium uprawniającego do tej formy pomocy. Zmiana ta pozwoli na większe zróżnicowanie udzielanej pomocy w zależności od sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy. Oznacza to , że osoby znajdujące się w złej sytuacji finansowej mogą otrzymać tę pomoc w wyższej kwocie, a osoby będące w lepszej sytuacji finansowej otrzymają tę pomoc mniejszą lub mogą być całkowicie wyłączeni z postępowania o przyznanie pomocy w/w formie.

  
mgr Waldemar Lamkowski

## REGULAMIN

### Przyznawania pomocy w formie zasiłku celowego zwrotnego

#### I. Pomoc w formie zasiłku celowego zwrotnego może być przyznawana w zakresie:

##### 1. Ochrony zdrowia a w szczególności na pokrycie;

- kosztu zakupu lekarstw,
- kosztu zakupu sprzętu rehabilitacyjnego,
- zaopatrzenia w dodatkowe oprzyrządowanie ułatwiające niepełnosprawnym funkcjonowanie w środowisku

w sytuacji nadzwyczajnego zagrożenia zdrowia i życia oraz wynikającej z powyższego konieczności procesu rehabilitacyjnego.

Osoba ubiegająca się o pomoc w formie zasiłku celowego zwrotnego przedkłada dokumenty potwierdzające istnienie niepełnosprawności, czy choroby, a także dowody potwierdzające poniesienie wydatków na ten cel.

##### 2. Wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń lub klęsk żywiołowych tj.:

###### A) Zagrożenia nadzwyczajne:

- a) wybuch gazu,
- b) pożar w wyniku uszkodzenia instalacji elektrycznej,
- c) innych zagrożeń wynikających z funkcjonowania instalacji wentylacyjnej w budynku,

###### B) Klęska żywiołowa:

- a) uszkodzenie budynku mieszkalnego (lub lokalu) w wyniku pożaru, powodzi, huraganu,

Osoba ubiegająca się o pomoc w formie zasiłku celowego zwrotnego przedkłada ekspertyzę techniczną potwierdzającą uszkodzenie instalacji w budynku oraz przewidywany koszt naprawy.

**3. Konieczności udzielania pomocy osobom objętym pomocą w ramach „Programów Rządowych” np. realizujących program osłonowy. Udzielenie pomocy następuje na wniosek osoby zainteresowanej zaopiniowany przez organ pilotujący program osłonowy.**

**4. Kontynuowania nauki w szkole średniej lub wyższej. Udzielenie pomocy następuje na wniosek osoby zainteresowanej.**

98

## II. Zasady przyznawania zasiłku celowego zwrotnego dla młodzieży kontynuującej naukę w szkole średniej lub wyższej (o którym mowa w pkt I ppkt.4 regulaminu)

1. Zasiłek celowy zwrotny dla młodzieży kontynuującej naukę w szkole średniej lub wyższej przyznany jest na podstawie umowy zawartej między Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lichnowach reprezentowanym przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej a zainteresowanym – wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

a) zasiłek może być przyznany w wysokości do 100% ponoszonych kosztów, a jego wysokość uzależniona jest od sytuacji majątkowej i rodzinnej osoby ubiegającej się o świadczenie.

Wysokość w/w zasiłku nie może być wyższa niż określa to § 3 uchwały.

b) przyznanie pomocy finansowej dla młodzieży kontynuującej naukę w szkołach średnich i wyższych na opłacenie czesnego, następuje po ukończeniu I semestru studiów lub I roku szkoły średniej. Pomoc może być przyznana na wniosek zainteresowanego po udokumentowaniu faktu, że student nie korzysta ze stypendium lub pomocy finansowej z innych źródeł, a jego rodzina nie jest w stanie studentowi pomóc finansowo.

2. Zabezpieczeniem zwrotu przyznanego zasiłku będzie poręczenie dwóch żyrantów, którzy otrzymują wynagrodzenie ze stosunku pracy lub ze stosunku ubezpieczenia społecznego (renta, emerytura). Miesięczne dochody żyrantów muszą wynosić co najmniej 120% najniższego wynagrodzenia (netto).

W przypadku właścicieli gospodarstw rolnych poręczycielem może być osoba posiadająca gospodarstwo rolne o powierzchni co najmniej 5 ha przeliczeniowych na członka rodziny, nie zalegająca z podatkami i wykazująca dochody z prowadzenia działalności rolniczej.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewiduje się możliwość wsparcia finansowego na opłacenie czesnego osobom rozpoczynającym studia lub zakup podręczników a także opłat stałych dla uczniów szkół średnich. Pomoc taka wynosić może do 100% ponoszonej odpłatności lub rzeczywistych kosztów zakupu podręczników i przyznana będzie uznaniowo w ramach środków zaplanowanych w budżecie gminy.

4. O pomoc finansową w w/w formie mogą ubiegać się osoby, których dochód na członka rodziny wynosi miesięcznie nie więcej niż kwota kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej określonej zgodnie z art.4 ust 1 ustawy o pomocy społecznej (brutto), a w przypadku rolników indywidualnych o pomoc mogą ubiegać się osoby posiadające nie więcej niż 5 hektarów przeliczeniowych na członka rodziny.

5. W przypadku osób i rodzin prowadzących rolniczą działalność oraz osiągających dochodów z innych źródeł poza rolniczej działalności winny spełniać łącznie warunki pkt II ppkt.4 niniejszego Regulaminu  
Nie spełnienie jednego z nich skutkuje decyzją odmawiającą przyznania pomocy w/w formie.

6. W rodzinie prowadzącej wspólne gospodarstwo domowe w myśl art. 2a ust.1 ustawy o pomocy społecznej z zasiłku celowego zwrotnego może korzystać tylko jedna osoba ucząca się , aż do chwili całkowitej spłaty kredytu.

Zasiłek celowy zwrotny może być przyznany jeden raz w roku po przedłożeniu zaświadczenia o kontynuowaniu nauki w szkole średniej lub wyższej.

7. Terminy składania wniosków o przyznanie pomocy dla młodzieży kontynuującej naukę w szkole średniej lub wyższej

- a) Termin składania wniosków o przyznanie pomocy stypendialnej dla osób rozpoczynających naukę i pomoc finansową na zakup podręczników upływa z dniem 31 lipca.
- b) Osoby kontynuujące naukę chcące uzyskać pomoc finansową komplet wymaganych dokumentów winny przedłożyć do 28 lutego

Osobom studiującym lub rozpoczynającym studia opłata czesnego następuje bezpośrednio na konto uczelni

Zwrot kosztów za zakupione podręczniki do szkoły średniej nastąpi gotówkowo po przedłożeniu rachunków lub w formie przelewowej na konto wskazanej przez GOPS księgarni.

8. Umorzenie zasiłku celowego zwrotnego następuje na udokumentowany wniosek zainteresowanego w następujących przypadkach :

- 1) gdy średnia skala ocen za rok wynosi :  
w szkole średniej 5,0 i powyżej  
w szkole wyższej powyżej 4,51  
Umorzenie może wynieść do 100% zasiłku
- 2) gdy średnia skala ocen za rok wynosi :  
w szkole średniej powyżej 4,5  
w szkole wyższej powyżej 4,01  
Umorzenie może wynieść do 50% zasiłku
- 3) gdy średnia skala ocen za rok wynosi :  
w szkole średniej powyżej 4,0  
w szkole wyższej powyżej 3,51  
Umorzenie może wynieść do 30% zasiłku

### III. Zasady rozliczenia udzielonej pomocy:

1. Za rozliczenie pomocy o której mowa w pkt.I.ppkt.1 uznaje się – przedłożenie rachunków , skierowanie po odbiór sprzętu rehabilitacyjnego oraz dowód wpłaty potwierdzający poniesienie kosztu zakupu tego sprzętu.
2. Za rozliczenie pomocy o której mowa w pkt.I.ppkt.2. uznaje się – zestawienie wydatków poniesionych w związku z remontem oraz rachunki lub ich uwierzytelnione odpisy

stwierdzające wysokość tych wydatków, lub umowę cywilno-prawną na wykonanie usługi remontowej

Rachunek powinien zawierać co najmniej :

- imiona i nazwiska (nazwę firmy) oraz adresy sprzedawcy i kupującego bądź wykonawcy i odbiorcy usługi
- datę i numer wystawienia rachunku ,
- określenie rodzaju i ilości towarów lub wykonywanych usług oraz ich ceny jednostkowe,
- ogólną sumę należności wyrażoną liczbowo i słownie,
- czytelny podpis wystawcy rachunku oraz odcisk pieczęci wystawcy rachunku , jeżeli się nią posługuje,