

**Zarządzenie Nr 112/2017**  
**Wójta Gminy Lichnowy**  
**z dnia 27 grudnia 2017 roku**

**W sprawie zmiany instrukcji sporządzania i obiegu dokumentów księgowych w Urzędzie Gminy Lichnowy.**

§ 1

W załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 7/2001 Wójta Gminy Lichnowy z dnia 31 grudnia 2001 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji sporządzania i obiegu dokumentów księgowych w Urzędzie Gminy Lichnowy ustalenia zasad obowiązujących przepisów Urzędu Gminy Lichnowy wprowadza się następujące zmiany:

1. Wprowadza się kartę osób upoważnionych do kontroli merytorycznej oraz Kartę osób upoważnionych do kontroli formalno-rachunkowej zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2018 roku.

Załącznik do Zarządzenia  
 Nr 112/2017 Wójta Gminy  
 Lichnowy z dnia  
 29.12.2017r.

### Karta osób upoważnionych do kontroli merytorycznej

Rodzaj dokumentów księgowych	Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego
Faktury, rachunki, listy płac, zawiadomienia bankowe, polecenia księgowania	Anna Kunkel Sekretarz Gminy
faktury,	Anna Stachowiak – Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego,
Faktury, rachunki	Zbigniew Niewczas – podinspektor ds. gospodarki komunalnej i mieszkaniowej
Faktury, polecenia księgowania	Katarzyna Brzezińska – inspektor ds. gospodarki przestrzennej oraz ochrony środowiska i rolnictwa
Faktury, polecenia księgowania	Magdalena Stańczak Skirca – młodszy referent
Faktury, zawiadomienia urzędów skarbowych	Mariola Zuchmańska – inspektor ds. księgowości podatkowej i opłat,
Faktury,	- Aleksandra Gołdyńska inspektor ds. wymiaru podatku i opłat lokalnych
Faktury, koszty komornicze - zawiadomnienia	- Magdalena Smagała inspektor ds. księgowości budżetowej
faktury	-Magdalena Grabowska stanowisko ds. organizacyjnych , kadrowych i administracyjnych
faktury	- Ewa Szymańska – stanowisko ds. społeczno-administracyjnych , oświaty i pozyskiwania środków
faktury	- Jarosław Grochowski – stanowisko ds. obsługi informatycznej
	- Iwona Młodzińska - stanowisko ds. obrony cywilnej , bezpieczeństwa publicznego

### **Karta osób upoważnionych do kontroli formalno-rachunkowej**

Rodzaj dokumentów księgowych	Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego	Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe zastępującego upoważnionego	
Faktury, rachunki, Polecenia księgowania PK, Listy płac.	Halina Stoduś Skarbnik Gminy	Genowefa Kremp Inspektor	

### **Karta wzorów podpisu osób upoważnionych do zatwierdzania dokumentów księgowych**

Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Wzór podpisu upoważnionego
Anna Kunkel z-ca Wójta Gminy	